



PTA basisberoepsgerichte leerweg

Leerjaar 3 en leerjaar 4

Cohort 2023-2025

Beste leerling,

Dit document bevat het PTA van de basisberoepsgerichte leerweg. In het PTA staan per vak alle toetsen vermeld die je moet afronden voor je schoolexamen. Het PTA is een aanvulling op het examenreglement, waarin alle afspraken over het schoolexamen en het centraal examen opgeschreven staan.

Dit PTA geldt voor cohort 2023-2025. Dat wil zeggen dat het alleen geldig is voor leerlingen die in schooljaar 2023-2024 starten aan hun schoolexamen. Deze schoolexamenperiode duurt dus twee schooljaren en sluit je af vóór het centraal examen begint.

In het PTA staan de diverse toetsen van het schoolexamen vermeld. Achter iedere toets staat genoteerd hoe vaak deze toets meetelt. De berekening van het schoolexamencijfer is als volgt:

Schoolexamencijfer= (Cijfer 1× weging)+(Cijfer 2× weging)+(Cijfer 3 ×weging)+ / Som van alle wegingen

Ook staat er in het PTA welke hulpmiddelen je mag gebruiken bij de toetsen. Bij alle toetsen mag je een woordenboek Nederlands gebruiken. De eindcijfers van de afzonderlijke keuzedelen mogen niet lager zijn dan 4 om te kunnen slagen. Hoe deze cijfers meetellen in de zak- slaagregeling, lees in het examenreglement.

Naast de doelen die getoetst worden, staat vermeld of een leerdoel alleen op het schoolexamen getoetst wordt (SE) en of het doel ook terugkomt op het centraal eindexamen (SE +CE).

Afkortingen:

S= Schriftelijk

M= Mondeling

H= Handelingsdeel

SE= Schoolexamen

KPO= Korte Praktische Opdracht

We wensen je veel succes in je (school)examenperiode,

Examencommissie ZuidWestHoek College

Nederlands	Leerjaren 3 en 4	Blz. 4	Eindtermen	Blz. 8
Engels	Leerjaren 3 en 4	Blz. 11	Eindtermen	Blz. 13
Wiskunde	Leerjaren 3 en 4	Blz. 15	Eindtermen	Blz. 18
Rekenen	Leerjaren 3 en 4	Blz. 20		
Maatschappijleer	Leerjaren 3 en 4	Blz. 28	Eindtermen	Blz. 29
Lichamelijke opvoeding	Leerjaren 3 en 4	Blz. 31	Eindtermen	Blz. 33
Biologie	Leerjaren 3 en 4	Blz. 38	Eindtermen	Blz. 42
Nask 1	Leerjaren 3 en 4	Blz. 45	Eindtermen	Blz. 48
Economie	Leerjaren 3 en 4	Blz. 52	Eindtermen	Blz. 55
Maatschappijkunde	Leerjaren 3 en 4	Blz. 56	Eindtermen	Blz. 58
Cultureel en kunstzinnige vorming	Leerjaren 3 en 4	Blz. 60	Eindtermen	Blz. 61
LOB	Leerjaren 3 en 4	Blz. 62		
Zorg en welzijn	Profieldeel	Blz. 64	Keuzedelen	Blz. 69
Horeca, bakkerij en recreatie	Profieldeel	Blz. 75	Keuzedelen	Blz. 86
Bouwen, wonen en interieur	Profieldeel	Blz. 101	Keuzedelen	Blz. 105
Produceren, installeren en energie	Profieldeel	Blz. 116	Keuzedelen	Blz. 120
Economie en ondernemen	Profieldeel	Blz. 135	Keuzedelen	Blz. 139

Vak : Nederlands
Leerweg : basisberoepsgerichte leerweg
Leerjaar : 3 - cohort 2023-2025

Periode	Eindtermen	Inhoud	Toetsvorm en toetsduur	Herkansing ja/nee	Weging	Magister code
leerjaar 3 periode 1 SE1	NE/K/7 Schrijfvaardigheid	Schrijven – Zakelijke e-mail Onderdeel hiervan is: Regels interpunctie, hoofdlettergebruik, spelling, werkwoordspelling en woordenschat (examenwoorden) Hulpmiddel: woordenboek Nederlands	Schriftelijk 50'	Ja	1	351
leerjaar 3 periode 2	NE/K/2 Basisvaardigheden NE/K/5 Spreek- en gespreksvaardigheid NE/K/8 Fictie	Spreeken 1 Boektrailer + pitch Korte verhalen Ingangseis: Aangeleverde PowerPoint over gelezen werk. Verwerkingsopdracht in de vorm van een boektrailer en pitch. In groepjes van 4 leerlingen presenteren zij elkaar hun pitch. (20 min.) Toolbox pitch uit de methode Plot26. Wordt afgenomen in de les.	Presentatie	Ja	1	352
leerjaar 3 periode 2 SE2	NE/K/3 Leervaardigheden voor het vak Nederlands NE/K/6 Leesvaardigheid	Lezen 1 Zakelijke teksten+vragen Leerstof: Toolboxes leesstrategieën, onderwerp/ hoofdgedachte, signaalwoorden, tekstdoelen/ tekstsoorten, tekstgeraamte, verwijswaarden en 10 vragen voor tekstbegrip. Hulpmiddel: Woordenboek Nederlands	Schriftelijk 50'	Ja	1	353
leerjaar 3 periode 3	NE/K/2 Basisvaardigheden	Praktische Opdracht Fictie Vergelijking boek met verfilming.	GPO/KPO	Ja	1	354

	NE/K/6 Leesvaardigheid NE/K/8 Fictie	Boek: Ter beoordeling van de docent Film: Ter beoordeling van de docent Overige boeken/films ter beoordeling van docent. Eis: Nederlands werk. Film kijken, fragmenten uit het boek ernaast leggen. Leerlingen kunnen verbanden leggen tussen verschillende vormen van fictie. Leerlingen hebben een keuze uit de verwerkingsopdracht verslag, podcast, gefilmd verslag. Wordt afgenomen in de les.				
Cijfer Spreken 1 + cijfer Schrijven + cijfer Lezen 1 + GPO fictie gedeeld door 4 = tussencijfer leerjaar 3 basis						

Vak : Nederlands
Leerweg : basisberoepsgerichte leerweg
Leerjaar : 4 - cohort 2023-2025

Periode	Eindtermen	Inhoud	Toetsvorm en toetsduur	Herkansing ja/nee	Weging	Magister code
leerjaar 4 periode 4	NE/K/1 Oriëntatie op leren en werken NE/K/2 Basisvaardigheden NE/K/3 Leervaardigheden voor het vak Nederlands NE/K/6 Leesvaardigheid NE/K/8 Fictie	Fictie Leerstof: fictie-onderdelen in methode plot26 - Alle toolboxen van fictie. Lezen fictiewerken; 1 novelle Praktische opdracht: Literaire mindmap / pitch of recensie inleveren Hulpmiddel: Woordenboek Nederlands Wordt afgenomen in de les.	KPO	Ja	1	451
leerjaar 4 periode 4 SE4	NE/K/2 Basisvaardigheden NE/K/4 Luister- en kijkvaardigheid	Kijk- en Luistervaardigheid CITO Woots Leerstof: Toolbox kijk- en luisterstrategieën uit de methode Plot26 Oefenen door het maken van de lessenseries in Plot26.	Schriftelijk 60'	Nee	1	452
leerjaar 4 periode 5	NE/K/2 Basisvaardigheden NE/K/3 Leervaardigheden voor het vak Nederlands NE/K/5 Spreek- en gespreksvaardigheid	Spreeken 2 Groepsdebat spreken 4 bij 'De reddende rechter' (Plot 26) Leerstof: Toolbox debatteren, argumenteren, betoog schrijven, hoofd-/bijzaken en feit/standpunt/mening uit de methode Plot26. In groepjes van 4 leerlingen presenteren zij elkaar hun pitch. (20 min.) Toolbox pitch uit de methode Plot26.	Mondeling 2x 50'	Nee	1	453

		Ingangseis: Alle lessen doorlopen van “De reddende rechter”, inleveren slotpleidooi. Wordt afgenomen in de les.				
leerjaar 4 periode 5 SE5	NE/K/2 Basisvaardigheden NE/K/3 Leervvaardigheden voor het vak Nederlands NE/K/6 Leesvaardigheid NE/K/7 Schrijfvaardigheid	Combitoets Lezen-Schrijven Schrijven: artikel schrijven Lezen: Examentekst Leerstof: Toolbox kenmerken van een goede tekst, signaalwoorden, examen standaardformuleringen, tekstdoelen en tekstsoorten, examen tekstsoorten schrijfopdracht, alles van spelling, werkwoordspelling. Hulpmiddel: woordenboek Nederlands	Schriftelijk 90”	Ja	1	454
Berekening schoolexamencijfer basis/kader: Cijfer Spreken 1 + cijfer Schrijven + cijfer praktische opdracht fictie + cijfer Lezen 1 + cijfer fictie + cijfer Spreken 2 + cijfer combitoets+ cijfer Kijk-luistertoets gedeeld door 8 = eindcijfer schoolexamen basis/kader. Voor opstroom naar kader moet SE1, SE2, SE4 en SE5 (opnieuw) worden gemaakt.						

NE/K/1 Oriëntatie op leren en werken

De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang van Nederlands in de maatschappij.

NE/K/2 Basisvaardigheden

De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken, en informatie verwerven, verwerken en presenteren

NE/K/3 Leervaardigheden voor het vak Nederlands

De kandidaat kan strategische vaardigheden toepassen die bijdragen tot:

- Het bereiken van verschillende lees-, schrijf-, luister- en kijk-, en spreek-en gespreksdoelen
- De bevordering van het eigen taalleerproces
- Het compenseren van eigen tekortschietende taalkennis of communicatieve kennis

NE/K/5 Spreek- en gespreksvaardigheid

De kandidaat kan:

- Relevante informatie verzamelen en verwerken ten behoeve van de spreek- en gesprekssituatie
- Strategieën hanteren ten behoeve van de spreek- en gespreksvaardigheid
- Situatie compenserende strategieën kiezen en hanteren
- Het spreek-/luisterdoel in de situatie tot uitdrukking brengen
- Het spreek-/luisterdoel en taalgebruik richten op verschillende soorten publiek
- Het spreekdoel van anderen herkennen en de reacties van anderen inschatten in spreek- en gesprekssituaties
- Taalvarianten herkennen en daar adequaat op inspelen.

NE/K/6 Leesvaardigheid

De kandidaat kan:

- Leesstrategieën hanteren
- Compenserende strategieën kiezen en hanteren
- Functie van beeld en opmaak in een tekst herkennen
- Het schrijfdoel van de auteur aangeven
- Een tekst indelen in betekenisvolle eenheden en de relaties tussen die eenheden benoemen
- Het hoofdonderwerp en de hoofdgedachte van een tekst aangeven
- Een oordeel geven over de teksten dit oordeel toelichten.

De kandidaat kan:

- Leesstrategieën hanteren
- Compenserende strategieën kiezen en hanteren
- Functie van beeld en opmaak in een tekst herkennen
- Het schrijfdoel van de auteur aangeven en e talige middelen die hij hanteert om dit doel te bereiken
- Een tekst indelen in betekenisvolle eenheden en de relaties tussen die eenheden benoemen
- Het hoofdonderwerp en de hoofdgedachte van een tekst aangeven en een samenvatting geven
- Een oordeel geven over de tekst en dit oordeel toelichten.

NE/K/7 Schrijfvaardigheid

De kandidaat kan:

- Relevante informatie verzamelen en verwerken ten behoeve van het schrijven
- Schrijfstrategieën hanteren

- Compenserende strategieën kiezen en hanteren het schrijfdoel in teksten tot uitdrukking brengen
- Het schrijfdoel en taalgebruik richten op verschillende soorten lezerspubliek
- Conventies hanteren met betrekking tot schriftelijk taalgebruik
- Elektronische hulpmiddelen gebruiken bij het schrijven
- Concepten van de tekst herschrijven op basis van geleverd commentaar.

NE/K/8 Fictie

De kandidaat kan:

Basis

- Verschillende soorten fictiewerken herkennen
- De situatie en het denken en handelen van de personages in het fictiewerk beschrijven
- De relatie tussen het fictiewerk en de werkelijkheid toelichten
- Een persoonlijke reactie geven op een fictiewerk en deze toelichten met voorbeelden uit het werk

De kandidaat kan:

Kader

- Verschillende soorten fictiewerken herkennen
- De situatie en het denken en handelen van de personages in het fictiewerk beschrijven
- De relatie tussen het fictie werk en de werkelijkheid toelichten
- Kenmerken van fictie in het fictiewerk aanwijzen
- Relevante achtergrondinformatie verzamelen en selecteren
- Een persoonlijke reactie geven op een fictiewerk en deze toelichten met voorbeelden uit het werk.

Vak : Engels
Leerweg : basis beroepsgerichte leerweg
Leerjaar : 3 – cohort 2023-2025

Periode	Eindtermen	Inhoud	Toetsvorm en toetsduur	Herkansing ja/nee	Weging	Magister code
Leerjaar 3 Periode 1 1 SE	MVT/K4 MVT/K5 MVT/K6 MVT/K7	Make it Work – hele boekje - ERK A2 Deze toets toetst algemene grammaticale vaardigheden en vocabulaire. Tijdens de lessen wordt geoefend met: <i>vraagwoorden / could-should-would / want-would like / voorzetsels / tegenwoordige tijd / verleden tijd / voltooidde tijd / onregelmatige werkwoorden / vocabulaire.</i> Voor verdere specificatie: Zie leerblad in Aerobe. Vorbereitung met het boek 'Make it work' van Library.	S '50	ja	1	EN351
Leerjaar 3 Periode 2 SE 2	MVT/K7	Writing 1 – ERK A2(B1) Leerling maakt verschillende schrijfoopdrachten. Tijdens de lessen wordt geoefend met: <i>persoonlijk formulier / formele en informele vragen / bedank kaart / korte persoonlijke informele brief / formele klachtenbrief / formele e-mail / formele brief om informatie te vragen / informeel verhaal over verblijf in het buitenland.</i> Voor verdere specificatie: Zie leerblad in Aerobe. Vorbereitung met het boek Writing 1 van Library.	S '50	ja	1	EN352
Leerjaar 3 Periode 3	MVT/K1 MVT/K2 MVT/K3	Literatuur opdracht Literatuur opdracht. Tijdens les. Let op! Voorwaarde voor deelname mondeling. (Zie speaking 1)	H	ja	0 O/V	EN353

	MVT/K4	Voor verdere specificatie: Zie leerblad in Aerobe.				
Leerjaar 3 Periode 3 SE 3	MVT/K6 MVT/K2 MVT/K3 MVT/K1 MVT/K2 MVT/K3 MVT/K4	Speaking 1 – ERK A2-B1 Een gesprek met de docent over een aantal onderwerpen uit het dagelijkse leven en gelezen literatuur. Voorwaarde: Literatuur opdracht is ingeleverd en goedgekeurd. Voor verdere specificatie: Zie leerblad in Aerobe. Voorbereiding met het boek Speaking 1 van Library + literatuur (opdracht).	M 10'	nee	1	EN354
Bij opstroom naar kader		Alle toetsen opnieuw nakijken/ herbeoordelen naar aanleiding van de juiste normeringen.				

Vak : Engels
Leerweg : basis beroepsgerichte leerweg
Leerjaar : 4 – cohort 2023-2025

Periode	Eindtermen	Inhoud	Toetsvorm en toetsduur	Herkansing ja/nee	Weging	Magister code
Leerjaar 4 Periode 4 SE 4	MVT/K5	Listening – ERK A2 Leerling maakt meerkeuze vragen over beeld en geluidsfragmenten over onder andere: berichten, films en informatieve programma's. Tijdens de lessen worden de volgende items extra geoefend: <i>getallen / het weer / meningen / hoofd- en bijzaken / signaalwoorden</i> . Voor verdere specificatie: Zie leerblad in Aerobe. Voorbereiding met het boek Listening 2 van Library.	S '60	ja	1	EN451
Leerjaar 4 Periode 5 SE 5	MVT/K4	Reading – ERK A2 Leerling gaat aan de slag met allerlei verschillende teksten, vraagsoorten en bekijkt die structuur: <i>tekstdoelen / leesstrategie / gebruik woordenboek / gatenteksten / tekstverband opsomming – oorzaak-gevolg – voorbeeld – tegenstelling – conclusie</i> Voor verdere specificatie: Zie leerblad in Aerobe. Voorbereiding met het boek Reading 2 van Library.	S '60	ja	1	EN452

MVT/K1 De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang van de Moderne Vreemde Talen in de maatschappij.

MVT/K2 De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven, verwerken en presenteren.

MVT/K3 De kandidaat kan strategische vaardigheden toepassen die bijdragen tot:

- het bereiken van verschillende lees-, schrijf- luister- en kijk- en spreek-en gespreksdoelen;
- de bevordering van het eigen taalleerproces;
- het compenseren van eigen tekortschietende taalkennis of communicatieve kennis;
- kennis van land en samenleving toepassen bij het herkennen van cultuuruitingen.

MVT/K4 De kandidaat kan:

- aangeven welke relevante informatie een tekst bevat, gegeven een bepaalde informatiebehoefte;
- de hoofdgedachte van een tekst(gedeelte) aangeven;
- de betekenis van belangrijke elementen van een tekst aangeven;
- gegevens uit één of meer teksten met elkaar vergelijken en daaruit conclusies trekken;

MVT/K5 De kandidaat kan:

- aangeven welke relevante informatie een tekst bevat, gegeven een bepaalde informatiebehoefte;
- de hoofdgedachte van een tekst(gedeelte) aangeven;
- de betekenis van belangrijke elementen van een tekst aangeven;
- anticiperen op het meest waarschijnlijke vervolg van een gesprek.

MVT/K6 De kandidaat kan:

- Adequaat reageren in veel voorkomende sociale contacten, zoals begroeten
- Informatie geven en vragen
- Naar een mening/oordeel vragen en een mening/oordeel geven
- Uitdrukking geven aan en vragen naar(persoonlijke) gevoelens
- Een persoon,object of gebeurtenis, ook uit het verleden en in de toekomst, beschrijven

MVT/K7 De kandidaat kan:

- (persoonlijke) gegevens verstrekken;
- een kort bedankje, groet of goede wensen schriftelijk overbrengen;
- een briefje schrijven om informatie te vragen of te geven, om verzoeken of voorstellen te doen of daarop te reageren, om gevoelens te uiten en ernaar te vragen;
- op eenvoudig niveau briefconventies gebruiken.

M = Mondeling / S = Schriftelijk / H = Handelingsdeel / D = Digitaal

Vak : Wiskunde
Leerweg : basisberoepsgerichte leerweg
Leerjaar : 3 - cohort 2023 – 2025

Periode	Eindtermen	Inhoud	Toetsvorm en -duur	Herkansing ja/nee	Weging	Magister code
Leerjaar 3 Periode 1 SE1	WI/K/3	Basisvaardigheden H1 t/m H3 H1: Rekenen • Rekenen met geld • Rekenen met tijd • Rekenen met snelheid • Rekenen met grote getallen • Rekenen met eenheden van informatie H2: Hoeken • Hoeken berekenen • Kijklijnen tekenen en kijkhoeken meten • Koers meten • Namen van vlakke figuren • Rekenen met schaal H3: Rekenen met procenten • Rekenen met breuken, procenten, decimale getallen en grote getallen Methode: Getal & Ruimte Wiskunde <u>Hulpmiddelen:</u> • Rekenmachine, Geodriehoek, Koershoekmeter, Passer, Kladpapier	Schriftelijke toets 50'	ja	1	351
Leerjaar 3 Periode 2 SE2	WI/K/3	Basisvaardigheden H4 t/m H5 H4: Formules en grafieken • Grafieken tekenen • Formules maken bij grafieken en tabellen • Formules vergelijken	Schriftelijke toets 50'	ja	1	352

		H5: Oplossen • Oplossen met tabellen, grafieken en met inklemmen Methode: Getal & Ruimte Wiskunde <u>Hulpmiddelen:</u> • Rekenmachine, Geodriehoek, Koershoekmeter, Passer, Kladpapier				
Leerjaar 3 Periode 3	WI/K/1 WI/K/2 WI/K/7 WI/K/8	KPO statistiek (onderwerp LOB) H7: Statistiek + Praktische opdracht • Allerlei grafieken • Tabellen en diagrammen lezen • Conclusies trekken • Rekenen met tabellen en diagrammen • Werken met grafen Methode: Getal & Ruimte Wiskunde <u>Hulpmiddelen:</u> • Rekenmachine, Geodriehoek, Koershoekmeter, Passer, Kladpapier Wordt in de les afgenomen.	KPO	nee	1	353
Leerjaar 3 Periode 3 SE3	WI/K/3	Basisvaardigheden H6 en H8 H6: Oppervlakte en omtrek • Rekenen met een eenheden van lengte en oppervlakte • De oppervlakte en omtrek van rechthoeken, driehoeken en cirkels berekenen • Figuren verdelen • Figuren inlijsten H8: Meetkunde • Werken met aanzichten • Werken met hoogtelijnen	Schriftelijke toets 50'	ja	1	354

		• Rekenen met eenheden van inhoud • Oppervlakte van ruimtefiguren berekenen • Inhoud van ruimtefiguren berekenen Methode: Getal & Ruimte Wiskunde <u>Hulpmiddelen:</u> • Rekenmachine, Geodriehoek, Koershoekmeter, Passer, Kladpapier				
--	--	--	--	--	--	--

Vak : Wiskunde Leerjaar 4
Leerweg : basisberoepsgerichte leerweg
Leerjaar : 4 - cohort 2023 – 2025

Periode	Eindtermen	Inhoud	Toetsvorm en -duur	Herkansing ja/nee	Weging	Magister code
Leerjaar 4 Periode 4 SE 4	WI/K/2 WI/K/3 WI/K/4 WI/K/5	Rekenen en Algebra H1: Rekenen • Rekenen met eenheden van lengte, oppervlakte en inhoud • Rekenen met eenheden van gewicht, tijd, snelheid en munteenheden H5: Rekenen, meten, schatten • Rekenen met behulp van vuistregels • Rekenen met breuken, procenten, decimale getallen en grote getallen H2: Verbanden • Rekenen met formules • Formules maken bij grafieken (en andersom) • Inklemmen H7: Verbanden • Werken met gebogen grafieken Methode: Getal & Ruimte Wiskunde / Eindexamensite.nl <u>Hulpmiddelen:</u> • Rekenmachine, Geodriehoek, Koershoekmeter, Passer, Kladpapier	Schriftelijke toets 90'	ja	4	451
Leerjaar 4 Periode 5 SE 5	WI/K/2 WI/K/3 WI/K/6	Meetkunde H3: Meetkunde • Werken met symmetrie • Hoeken berekenen • Spiegelen in een assenstelsel • Kijklijnen tekenen en kijkhoeken meten en koers meten	Schriftelijke toets 90'	ja	2	452

		H6: Meetkunde vlakke figuren • Namen van vlakke figuren • Rekenen met schaal • Werken met aanzichten en hoogtelijnen H8: Ruimtemeetkunde • Rekenen met eenheden van inhoud • Oppervlakte van ruimtefiguren berekenen • Inhoud van ruimtefiguren berekenen Methode: Getal & Ruimte Wiskunde / Eindexamensite.nl <u>Hulpmiddelen:</u> • Rekenmachine, Geodriehoek, Koershoekmeter, Passer, Kladpapier				
--	--	---	--	--	--	--

WI/K/1 Oriëntatie op leren en werken

De kandidaat kan:

- zich oriënteren op het belang van wiskunde voor de eigen loopbaan en voor zijn functioneren in de maatschappij
- een relatie leggen tussen wiskundige kennis en vaardigheden en de beroepspraktijk.

WI/K/2 Basisvaardigheden

De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven en verwerken.

WI/K/3 Leervaardigheden in het vak wiskunde

De kandidaat kan structuren en verbanden opsporen in voor hem herkenbare situaties en verbindingen leggen met wiskundige begrippen, en daarbij:

- wiskundige technieken kiezen en gebruiken om problemen op te lossen, waaronder basisalgoritmen en standaardmethodes
- communiceren door middel van adequaat (wiskundig) taalgebruik
- adequate onderzoeks- en redeneerstrategieën toepassen.

Wi/K/4 Algebraïsche verbanden

Basis - De kandidaat kan problemen oplossen waarin verbanden tussen variabelen een rol spelen, en daarbij:

- tabellen, grafieken en woordformules hanteren, in het bijzonder bij lineaire verbanden
- geschikte wiskundige modellen gebruiken.

Kader - De kandidaat kan problemen oplossen waarin verbanden tussen variabelen een rol spelen, en daarbij:

- tabellen, grafieken en (woord)formules hanteren bij verschillende typen verbanden
- geschikte wiskundige modellen gebruiken.

GL/TL - De kandidaat kan problemen oplossen waarin verbanden tussen variabelen een rol spelen, en daarbij:

- tabellen, grafieken en formules hanteren bij verschillende typen verbanden
- geschikte wiskundige modellen gebruiken.

WI/K/5 Rekenen, meten en schatten

De kandidaat kan efficiënt rekenen en cijfermatige gegevens kritisch beoordelen, en daarbij:

- schatten en rekenen met gangbare maten en grootheden
- op een verstandige manier de rekenmachine gebruiken

WI/K/6 Meetkunde

De kandidaat kan voorstellingen maken, onderzoeken en interpreteren van objecten en hun plaats in de ruimte, en daarbij:

- redeneren over meetkundige figuren en deze tekenen
- afmetingen meten, schatten en berekenen
- meetkundige begrippen en formules, instrumenten en apparaten hanteren.

WI/K/7 Informatieverwerking, statistiek

De kandidaat kan informatie verzamelen, weergeven en analyseren met behulp van grafische voorstellingen, en daarbij:

- statistische representatievormen en een graaf hanteren
- op basis van de verwerkte informatie verwachtingen uitspreken en conclusies trekken.

WI/K/8 Geïntegreerde Wiskundige Activiteiten

De kandidaat kan problemen in alledaagse situaties vertalen naar wiskundige problemen, en daarbij:

- de hierboven genoemde vaardigheden geïntegreerd gebruiken
- conclusies trekken die relevant zijn voor de bewuste probleemsituatie.

Vak : Rekenen
Leerweg : BBL / KBL / GTL
Leerjaar : 3- cohort 2023 - 2025

Periode	Eindtermen	Inhoud	Toetsvorm en -duur	Herkansing ja/nee	Weging	Magister code
Leerjaar 3 Periode 2	Referentieniveau rekenen 2F Domein: “Getallen en bewerkingen” - Notatie, taal en betekenis - Uitspraak, schrijfwijze en betekenis van getallen, symbolen en relaties - Wiskundetaal gebruiken - Met elkaar in verband brengen - Getallen en getalrelaties - Structuur en samenhang - Gebruiken Berekeningen uitvoeren met gehele getallen, breuken en decimale getallen	Getallen en bewerkingen Wordt in de les afgenomen In dit domein leer je: - Hoe je grote getallen uitschrijft in cijfers - Hoe je getallen/breuken vergelijkt en ordent - Hoe je getallen/breuken aangeeft op een getallenlijn - Hoe je handig kunt optellen en aftrekken (ook breuken) - Hoe je handig kunt vermenigvuldigen en delen - Hoe je getallen afrondt - Hoe je moet schatten - Wat kwadraten zijn - Hoe je met kwadraten moet rekenen - Hoe je de juiste gegevens haalt uit een verhaalsom - Hoe je slim kunt rekenen met een rekenmachine - Het vergelijken van verschillende decimale getallen - Optellen en aftrekken met decimale getallen - Vermenigvuldigen of delen met decimale getallen - Het afronden van decimale getallen - Het vergelijken van verschillende decimale getallen	Digitale toets 50'	nee	1	351

		• Optellen en aftrekken met decimale getallen • Vermenigvuldigen of delen met decimale getallen • Het afronden van decimale getallen • Met een breuk aangeven welk deel van een figuur gekleurd is • Breuken omzetten naar decimale getallen, procenten en verhoudingen • Breuken vermenigvuldigen met een heel getal Methode: Bettermarks Rekenen <u>Hulpmiddelen:</u> • Rekenmachine (als dit staat aangegeven in het onderdeel) • Kladpapier				
Periode	Eindtermen	Inhoud	Toetsvorm en -duur	Herkansing ja/nee	Weging	Magister code
Leerjaar 3 Periode 3 SE3	Referentieniveau rekenen 2F Domein: “Meten en Meetkunde” 1. Notatie, taal en betekenis • Maten voor lengte, oppervlakte, inhoud en gewicht, temperatuur • Meetinstrumenten • Schrijfwijze en betekenis van meetkundige symbolen en relaties 2. Met elkaar in verband brengen	Meten en Meetkunde In dit domein leer je: • Rechte hoeken herkennen • Evenwijdige -en loodrechte lijnen herkennen • Ruimtefiguren benoemen • Hoe de uitslagen van verschillende ruimtefiguren eruitzien • Windrichtingen aflezen met een windroos • Wat lijn/spiegelsymmetrie is • Plaatsbepalen en standpunten herkennen	Digitale toets 50'	nee	1	352

	• Meetinstrumenten gebruiken • Structuur en samenhang tussen maateenheden • Verschillende representaties, 2D en 3D 3. Gebruiken • Meten Rekenen in de meetkunde	• Wat eenheden zijn • Meetinstrumenten aflezen • Rekenen met referentiematen • Eenheden naar elkaar omrekenen • De omtrek van dingen berekenen • De oppervlakte van dingen berekenen • De inhoud van dingen berekenen • Verhaalsommen systematisch oplossen • Gewichten vergelijken • Met tijd rekenen • Met eenheden van informatie rekenen • Plaatsbepalen en standpunten herkennen Methode: Bettermarks Rekenen <u>Hulpmiddelen:</u> • Rekenmachine (als dit staat aangegeven in het onderdeel) • Kladpapier				
--	--	---	--	--	--	--

Vak : Rekenen Leerjaar 4
Leerweg : BBL / KBL / GTL
Leerjaar : 4 - cohort 2023 - 2025

Periode	Eindtermen	Inhoud	Toetsvorm en -duur	Herkansing ja/nee	Weging	Magister code
Leerjaar 4 Periode 4 SE4	Referentieniveau rekenen 2F Domein: “Verhoudingen” 1. Notatie, taal en betekenis - Uitspraak, schrijfwijze en betekenis van getallen, symbolen en relaties - Wiskundetaal gebruiken 2. Met elkaar in verband brengen - Verhoudingen, procent, breuk, decimaal getal, deling, ‘deel van’ met elkaar in verband brengen - Structuur en samenhang 3. Gebruiken - In de context van verhoudingen berekeningen uitvoeren, ook met procenten en verhoudingen	Verhoudingen In dit domein leer je: - Wat verhoudingen zijn - Waar je verhoudingen tegenkomt - Hoe je met een verhoudingstabel werkt - Hoe je de verhouding tussen twee getallen berekent - Hoe je werkelijke waarde berekent op basis van een verhouding - Wat de schaal van een kaart is - Hoe je de werkelijke afstanden op een kaart berekent - Hoe je de schaal van een tekening berekent - Wat procenten zijn - Waar je procenten tegenkomt - Hoe je procenten omrekent naar breuken - Hoe je procenten omrekent naar decimale getallen - Hoe je rekt met korting - Wat winst en verlies is - Hoe je een strookdiagram gebruikt - Wat de één-procentregel is en hoe die werkt - Hoe een verhoudingstabel werkt	Digitale toets 50'	nee	1	451

		Methode: Bettermarks Rekenen <u>Hulpmiddelen:</u> • Rekenmachine (als dit staat aangegeven in het onderdeel) • Kladpapier				
Periode	Eindtermen	Inhoud	Toetsvorm en -duur	Herkansing ja/nee	Weging	Magister code
Leerjaar 4 Periode 5 SE5	Referentieniveau rekenen 2F Domein: “Verbanden” 1. Notatie, taal en betekenis • Analyseren en interpreteren van informatie uit tabellen, grafische voorstellingen en beschrijvingen • Veel voorkomende diagrammen en grafieken 2. Met elkaar in verband brengen • Verschillende voorstellingsvormen met elkaar in verband brengen • Gegevens verzamelen, ordenen en weergeven • Patronen beschrijven 3. Gebruiken	Verbanden In dit domein leer je: • Het aflezen en bewerken van een strookdiagram • Het aflezen en bewerken van een staafdiagram • Het aflezen en bewerken van een cirkeldiagram • Het aflezen en bewerken van een grafiek of lijngrafiek • Het omzetten van een tabel in een geschikt beelddiagram • Het maken en afmaken van getallenrijen • Het maken en gebruiken van woordformules • Het berekenen en gebruiken van het gemiddelde • Het aflezen en bewerken van een soort groei in een beelddiagram	Digitale toets 50'	nee	1	452

	• Tabellen, diagrammen en grafieken gebruiken bij het oplossen van problemen • Rekenvaardigheden gebruiken	• Het toepassen van en rekenen met vuistregels Methode: Bettermarks Rekenen <u>Hulpmiddelen:</u> • Rekenmachine (als dit staat aangegeven in het onderdeel) • Kladpapier				
Berekening schoolexamencijfer : Cijfer SE1 x 1 + cijfer SE2 x 1 + cijfers SE3 x 1+ cijfers SE4 x 1 gedeeld door 4						

Vak : Maatschappijleer
Leerweg : basisberoepsgerichte leerweg
Leerjaar : 3 Cohort 2023-2025

Periode	Eindtermen	Inhoud	Toetsvorm en toetsduur	Herkansing ja/nee	Weging	Magister code
Leerjaar 3 Periode 1 SE1	ML1/K/1 Oriëntatie op leren en werken ML1/K/2 Basisvaardigheden ML1/K/3 Leervaardigheden in het vak mijleer ML1/K/4.4 Cultuur en socialisatie	Maatschappijleer en Jongeren Wat is maatschappijleer? - Hele hoofdstuk Jongeren - Hele hoofdstuk Politiek - Hele hoofdstuk	S 45'	Ja	1	351
Leerjaar 3 Periode 2 SE2	ML1/K/5.6 Sociale verschillen ML1/K/6.8 Macht en zeggenschap	Pluriforme samenleving - Hele hoofdstuk Media - Hele hoofdstuk Werk - Hele hoofdstuk	S 45'	Ja	1	352
Leerjaar 3 Periode 3 SE3	ML1/K/7.11 Beeldvorming en stereotypering ML1/K/7.10 Beeldvorming en stereotypering	Criminaliteit - Hele hoofdstuk Relaties - Hele hoofdstuk	S 45'	Ja	1	353

ML1/K/1 Oriëntatie op leren en werken

De kandidaat kan

- zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang van maatschappijleer in de maatschappij.

ML1/K/2 Basisvaardigheden

De kandidaat kan

- basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven en verwerken

ML1/K/3 Leervaardigheden in het vak maatschappijleer

De kandidaat kan met betrekking tot een maatschappelijk vraagstuk:

- principes en procedures van de benaderingswijze van het vak maatschappijleer toepassen
- een standpunt innemen en hier argumenten voor geven

ML1/K4.4 Cultuur en socialisatie

De kandidaat kan:

- beschrijven hoe een mens zich ontwikkelt tot lid van de samenleving
- uitleggen dat mensen bij een subcultuur (willen) horen en dat elke subcultuur invloed heeft op het gedrag
- de rol van onderwijs beschrijven in de ontwikkeling van een mens als lid van de samenleving.

ML1/K5.6 Sociale verschillen

De kandidaat kan:

- met voorbeelden beschrijven wat sociale verschillen zijn en hoe die veroorzaakt worden, en beschrijven hoe de plaats van een mens op de maatschappelijke ladder kan veranderen
- voorbeelden geven van belangen van mensen in een bepaalde maatschappelijke positie en van conflicten die daarmee samenhangen
- maatregelen van de overheid ten aanzien van sociale ongelijkheid noemen.

ML1/K6.8 Macht en zeggenschap

De kandidaat kan:

- vormen van macht herkennen
- beschrijven hoe regels het samenleven van mensen mogelijk maken
- beschrijven welke mogelijkheden burgers hebben om invloed uit te oefenen op de politiek, en kenmerken van een parlementaire democratie noemen.

ML1/K7.10 Beeldvorming en stereotypering

De kandidaat kan:

- beschrijven hoe mensen bij het vormen van hun meningen beïnvloed worden door selectie van informatie

- uitingen van vooroordelen en beeldvorming ten aanzien van mannen en vrouwen in de samenleving herkennen en benoemen
- voorbeelden noemen van vooroordelen en discriminatie, beschrijven hoe deze ontstaan en aangeven wat er tegen te doen is
- van een bepaald sociaal probleem beschrijven hoe de beeldvorming erover tot stand komt/gekomen is.

Vak : Lichamelijke Opvoeding
Leerweg : Basisberoepsgerichte, kaderberoepsgerichte, gemengde en theoretische leerweg
Leerjaar : Leerjaar 3&4 - Cohort 2023 – 2025

Periode	Eindtermen	Inhoud	Toetsvorm en toetsduur	Herkansing ja/nee	Weging	Magister code
Leerjaar 3&4 Periode 1 t/m 5	Zie voetnoot	Periodebeoordeling 1: - Op tijd zijn, spullen in orde, omgang met materialen. - Inzet en motivatie tijdens de les. - Omgang met medeleerlingen en docenten. - Samenwerken en hulpverlenen. - Actief deelnemen aan alle sportdomeinen. - Vooruitgang tonen in de prestaties op eigen niveau per domein.	H	ja	1	
	Zie voetnoot	Periodebeoordeling 2: - Op tijd zijn, spullen in orde, omgang met materialen. - Inzet en motivatie tijdens de les. - Omgang met medeleerlingen en docenten. - Samenwerken en hulpverlenen. - Actief deelnemen aan alle sportdomeinen. - Vooruitgang tonen in de prestaties op eigen niveau per domein.	H	Ja	1	
	Zie voetnoot	Periodebeoordeling 3: - Op tijd zijn, spullen in orde, omgang met materialen. - Inzet en motivatie tijdens de les. - Omgang met medeleerlingen en docenten. - Samenwerken en hulpverlenen. - Actief deelnemen aan alle sportdomeinen. - Vooruitgang tonen in de prestaties op eigen niveau per domein.	H	ja	1	
	Zie voetnoot	Periodebeoordeling 4: - Op tijd zijn, spullen in orde, omgang met materialen. - Inzet en motivatie tijdens de les. - Omgang met medeleerlingen en docenten. - Samenwerken en hulpverlenen. - Actief deelnemen aan alle sportdomeinen.	H	ja	1	

		- Vooruitgang tonen in de prestaties op eigen niveau per domein.				
	Zie voetnoot	Periodebeoordeling 5: - Op tijd zijn, spullen in orde, omgang met materialen. - Inzet en motivatie tijdens de les. - Omgang met medeleerlingen en docenten. - Samenwerken en hulpverlenen. - Actief deelnemen aan alle sportdomeinen. - Vooruitgang tonen in de prestaties op eigen niveau per domein.	H	ja	1	
	Opmerking: Iedere periode wordt afgerond met een O-V-RV-G. In totaal 5 periode beoordelingen en 1 Vgem. Vervangende opdracht schriftelijk: Als een leerling een tijd lang niet kan deelnemen aan de lessen LO, dan krijgt de leerling een vervangende opdracht. Deze vervangende opdracht heeft betrekking op het PTA onderdeel dat op dat moment afgerond wordt. Het wordt dan geen handelingsdeel maar een schriftelijke opdracht. Iedere periode is er een aanbod uit één of meerdere onderdelen van de volgende domeinen/kerndoelen: LO1/K/7 Atletiek LO1/K/6 Bewegen op muziek LO1/K/1 Oriëntatie op leren en werken LO1/K/9 Actuele bewegingsactiviteiten LO1/K/3 Leervaardigheden in het vak lichamelijke opvoeding LO1/K/4 Spel LO1/K/5 Turnen LO1/K/2 Basisvaardigheden LO1/K/8 Zelfverdediging					

Toelichting kerndoelen:

K1:

De kandidaat kan het belang van bewegen en sport binnen zijn/haar gezondheid in de maatschappij verwoorden.

K2:

De kandidaat kan in bewegingssituaties basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, zelfstandig (samen)werken en informatie verwerven en verwerken.

K3:

Kunnen omgaan met regels en een bijdrage leveren aan een sportief verloop en aan de veiligheid van zichzelf en anderen.

Eenvoudige regeltaken uitvoeren om samen bewegingssituaties op gang te kunnen brengen en houden.

In bewegingssituaties kunnen omgaan met elementen als lukken en mislukken en winst en verlies.

Verschillen in prestatieniveau, motieven, interesses, culturele achtergronden en geslacht hanteren binnen bewegingssituaties.

Oriënteren op de eigen sportloopbaan en eigen voorkeuren aangeven ten aanzien van bewegen en sport.

Kritisch reflecteren op opgedane ervaringen in relatie tot eigen wensen, motieven en mogelijkheden.

K4:

Een slag- en loopspel.

Drie doelspelen.

Twee terugslagspelen (een vorm van volleybal en keuze uit minstens één vorm van badminton, tennis of tafeltennis).

Vormen van tik- en afgooispelen en daarbij: Zich houden aan afgesproken regels, oog hebben voor veiligheid en regelende taken uitvoeren.

K5:

De kandidaat kan alleen en in samenwerking met anderen één of meer van de volgende turnactiviteiten uitvoeren:

Steun- en vrij springen, herhaald springen, zwaaien, balanceren en acrobatiek en daarbij:

Adequaat omgaan met risico's en meehelpen bij regelende taken, waaronder hulpverlenen.

K6:

De kandidaat kan alleen of samen met anderen één van de volgende vormen van bewegen op muziek uitvoeren:

Ritme en bewegen, streetdance, jazzdans of conditionele vormen op muziek en daarbij regelende taken uitvoeren, waaronder een eenvoudige variatie

ontwerpen en uitvoeren. Dan wel: indien het bevoegd gezag hier op grond van de identiteit voor kiest, een vorm van bewegen op muziek naar keuze, of een andere bewegingsactiviteit waarbij ritme en tempo bepalend zijn.

K7:

De kandidaat kan alleen en in samenwerking met anderen vormen van de volgende atletiekactiviteiten uitvoeren:

Hardlopen, ver- en hoogspringen en één vorm van werpen, stoten of slingeren en daarbij:

Basiskenmerken van training aangeven, conditieaspecten meten, oog hebben voor veiligheid en regelende taken uitvoeren

K8:

De kandidaat kan alleen en in samenwerking met anderen één van de volgende vormen zelfverdediging uitvoeren: Stoeispelen (bijvoorbeeld: vormen van judo), trefspelen (bijvoorbeeld: vormen van boksen) en daarbij: Veiligheidsregels en (etiquette) regels bij zelfverdediging in acht nemen en regelende taken uitvoeren.

K9:

De kandidaat kan alleen en in samenwerking met anderen minimaal één vorm van outdoor activiteiten uitvoeren: Klimmen, knopenleer, shooting-games, survivalspelen, mountainbiken en daarbij: Regelende taken uitvoeren, waaronder het zekeren van medekandidaten

Toelichting Domeinen:

Atletiek

Keuze uit onderstaande onderdelen:

- Springen: Hoogspringen, verspringen
- Stoten/werpen: kogelstoten, medicinebal stoten, speerwerpen
- Lopen: sprint, duurloop, conditietest Shuttle run, conditietest Coopertest
- Regelende taken: leerlingen hebben tijdens bovenstaande onderdelen regelende taken uitgevoerd. Voorbeelden hiervan zijn:
- Het hulpverlenen bij verschillende situaties.
- Het helpen van en regelen bij het opzetten/klaarzetten van verschillende oefensituaties.

Bewegen en muziek

Het lesprogramma zal zich richten op onderstaande bewegingsvormen:

- Bewegingsvorm waarop ritme kan worden voortbewogen. Bijvoorbeeld, lopen, huppelen, (touw)springen.
- Bewegingsvorm op ritme, waarbij kracht en conditie een rol spelen. Cross-fit achtige oefeningen. Opdrukken, squad, jumping jack, burpee etc.
- Bewegingsvorm waarbij op ritme of muziek, bewogen wordt in verschillende richtingen. Voor, achter, links, rechts. Bijvoorbeeld een eenvoudige Jazzdans.
- Bewegingsvorm met dansbewegingen. Voorbeelden van streetdance en hiphop zijn te vinden op YouTube.
- Een bewegingsvorm ontwerpen en uitvoeren in kleine groepjes. 2, 3, of 4-tallen.

Gezondheid

Tijdens de lessenreeks Gezondheid zullen er meerdere lessen/lesonderdelen aangeboden worden waarin informatie gegeven zal worden over gezondheid/voedingsleer en sport en bewegen. In deze lessenreeks zal er ingegaan worden op wat voeding en voedingsstoffen zijn en doen. Hoe je kunt letten op je voeding, wat je lichaam nodig heeft en wat niet zo veel of zelfs niet. Door middel van verschillende uitdagingen zal er gewerkt worden aan de kennis over voedingsleer en bewegingsleer. Op deze manier zal de kandidaat beter kunnen verantwoorden wat het belang van bewegen en sporten is binnen de maatschappij.

Outdoor

Keuze uit onderstaande onderdelen:

- Klimmen: Zelfstandig zekeren of klimmen indoor toprope leerling heeft minimaal één van de twee afgerond.
- Knopenleer: Leerling heeft ervaring opgedaan met de volgende survival knopen: mastworp, platte knoop, achtknoop enkel, achtknoop dubbel en stopknoop.
- Shooting-games: Leerling heeft een of meerdere van de volgende shooting-games uitgevoerd. Blaaspijp schieten, handboogschieten of katapult schieten.
- Survivalspelen: Leerling heeft deelgenomen aan verschillende spelonderdelen binnen het thema survival. Zoals wandelende A, brancardrace, touwbrug, mudrun enz.
- Mountainbike: Leerling heeft deelgenomen aan outdoor mountainbike of indoor spinning.
- Regelende taken: leerlingen hebben tijdens bovenstaande onderdelen regelende taken uitgevoerd. Voorbeelden hiervan zijn: het hulpverlenen bij verschillende situaties. Het helpen van en regelen bij het opzetten/klaarzetten van verschillende oefensituaties.

Spel

Keuze uit onderstaande onderdelen:

- Het stapsgewijs aanbieden van de spelregels voor het betreffende spel.
- Leerlingen zijn betrokken in verschillende rollen bij het spel. Van scheidsrechter/ puntenteller tot deelnemer van het spel zelf.
- Doormiddel van spel en het creëren van verschillende speelomstandigheden in de lessen maken de deelnemers kennis met de verschillende facetten binnen de bewegingssituaties.
- Door het toepassen van differentiatie binnen de aangeboden onderwijsvormen komen de verschillen in bewegingssituaties aanbod en zal hier meteen adequaat met omgegaan moeten worden binnen de les.
- Door het aanbieden van een zo gevarieerd mogelijk sportaanbod komen de leerlingen achter de persoonlijke voorkeuren. Met name in, maar niet beperkt tot, spelsituaties in teamverband geven een directe ervaring, confrontatie, beleving en/of zelfreflectie voor de leerlingen.

- Softbal/Slagbal
- Korfbal/Basketbal/Tjoekbal/Flagfootball/Voetbal
- Volleybal & Badminton
- Verscheidene vormen van tik- en afgooispelen aan de hand van de creativiteit van de individuele docent.

Turnen

Keuze uit onderstaande onderdelen:

- Ringzwaaien: Zwaaien, halve draai in zwaai, hele draai in zwaai, achter afsprong, vouwhang in zwaai, buighang in zwaai, combinatie van bovenstaande.
- Ringen stil: strekhang-buighang, Borstwaarts om, gestrekt onderste boven hang, vouwhang, combinatie van bovenstaande.
- Trapeze zwaaien: steunzwaai, afsprong, inspringen naar trapeze, koprol/duikelen/salto uit.
- Trapeze stil: borstwaarts om, duikelen, onder afsprong, combinatie van bovenstaande.
- Brug ongelijk: borstwaarts om, duikelen, onder afsprong/afzwaai, buikdraai, ophurken
- Brug gelijk: steunen/ steunlopen, zwaaien, zijwaarts afsprong, koprol, combinatie van bovenstaande.
- Minitrampoline: aanloop, rechtstandige sprong, hurksprong, spreidsprong, spreidhoeksprong, halve draai, hele draai, salto, arabier
- Kastspringen, spreidsprong, hurksprong, arabier, handstand overslag, salto
- Bokspringen: spreidsprong, hurksprong, dubbelsprong.
- Vloeronderdelen: koprol, handstand, radslag, arabier, zweefrol, achteruitkoprol, combinatie van bovenstaande.
- Regelende taken: leerlingen hebben tijdens bovenstaande onderdelen regelende taken uitgevoerd. Voorbeelden hiervan zijn: het hulpverlenen bij verschillende situaties. Het helpen van en regelen bij het opzetten/klaarzetten van verschillende oefensituaties.

Zelfverdediging

Keuze uit onderstaande onderdelen:

- Trapt technieken: Zelfstandig werken in 2/3 of 4-tallen. Het aanleren van verschillende trapt technieken op een stootkussen.
- Boksen: Zelfstandig werken in 2/3 of 4-tallen. Het aanleren van verschillende stoottechnieken evenals het maken van combinaties van de aangeleerde stoottechnieken. Het sparren waarbij er alleen stoten op het lijf gegeven mogen worden.
- Judo: Zelfstandig werken in 2/3 of 4-tallen. Het aanleren van verschillende technieken om iemand naar de grond te brengen terwijl er controle gehouden wordt over de tegenstander. Het aanleren van een nek-klem en het aanleren van verschillende houdgrepen.

- Regelende taken: leerlingen hebben tijdens bovenstaande onderdelen regelende taken uitgevoerd. Voorbeelden hiervan zijn: het hulpverlenen bij verschillende situaties. Het helpen van en regelen bij het opzetten/klaarzetten van verschillende oefensituaties.

Vak : Biologie
Leerweg : basisberoepsgerichte leerweg
Leerjaar : 3 - Cohort 2023-2025

Periode	Eindtermen	Inhoud	Toetsvorm en toetsduur	Herkansing ja/nee	Weging	Magister code
Leerjaar 3 Periode 1 t/m 3	BI/K1 Oriëntatie op leren en werken BI/K2 Basisvaardigheden BI K3 Leervaardigheden in het vak biologie	Praktische Opdracht De leerling voert een onderzoek uit waarbij verschillende biologische vaardigheden worden getest in een praktische opdracht. De informatie betreffende het onderzoek is te vinden op Magister. <u>Hulpmiddelen:</u> - Zie magister.	KPO Praktische opdracht	Nee	1	351
Leerjaar 3 Periode 1 SE 1	BI/K1 Oriëntatie op leren en werken BI/K2 Basisvaardigheden BI/K3 Leervaardigheden in het vak biologie BI/K4 Cellen staan aan de basis BI/K5 Schimmels en bacteriën: nuttig en soms schadelijk BI/K6 Planten en dieren en hun samenhang: de eigen omgeving verkend	H1 Hoofdstuk 1: Organismen uit 4 rijken <u>Hulpmiddelen:</u> - Eendelig verklarend woordenboek Nederlands - Rekenmachine - Kladpapier	SE Digitaal 50'	Ja	1	352
Leerjaar 3 Periode 1	BI/K1 Oriëntatie op leren en werken BI/K2 Basisvaardigheden BI/K3 Leervaardigheden in het vak biologie BI/K4 Cellen staan aan de basis BI/K5 Schimmels en bacteriën: nuttig en soms schadelijk BI/K6 Planten en dieren en hun samenhang: de eigen omgeving verkend BI/K8 Houding, beweging en conditie BI/K9 Het lichaam in stand houden: voeding en	Praktische Opdracht H2 Hoofdstuk 2: Bewegen <u>Hulpmiddelen:</u> - Zie magister	KPO Praktische opdracht	Nee	1	353

	genotmiddelen, energie, transport en uitscheiding BI/K11 Reageren op prikkels					
Leerjaar 3 Periode 2 SE 2	BI/K1 Oriëntatie op leren en werken BI/K2 Basisvaardigheden BI/K3 Leervaardigheden in het vak biologie BI/K4 Cellen staan aan de basis BI/K6 Planten en dieren en hun samenhang: de eigen omgeving verkend BI/K7 Mensen beïnvloeden hun omgeving BI/K9 Het lichaam in stand houden: voeding en genotmiddelen, energie, transport en uitscheiding BI/K11 Reageren op prikkels	H3 + 4 Hoofdstuk 3: Organismen leven samen. Hoofdstuk 4: Waarnemen en reageren. <u>Hulpmiddelen:</u> - Eendelig verklarend woordenboek Nederlands - Rekenmachine - Kladpapier	SE Digitaal 50'	Ja	2	354
Leerjaar 3 Periode 3 SE 3	BI/K1 Oriëntatie op leren en werken BI/K2 Basisvaardigheden BI/K3 Leervaardigheden in het vak biologie BI/K4 Cellen staan aan de basis BI/K5 Schimmels en bacteriën: nuttig en soms schadelijk BI/K6 Planten en dieren en hun samenhang: de eigen omgeving verkend BI/K7 Mensen beïnvloeden hun omgeving BI/K8 Houding, beweging en conditie BI/K9 Het lichaam in stand houden: voeding en genotmiddelen, energie, transport en uitscheiding BI/K10 Bescherming BI/K11 Reageren op prikkels	H 5 + 6 Hoofdstuk 5: Bescherming tegen ziekten + Hoofdstuk 6: Mens en Milieu. <u>Hulpmiddelen:</u> - Eendelig verklarend woordenboek Nederlands - Rekenmachine - Kladpapier	SE Digitaal 50'	Ja	2	355
Voor opstroom naar kader moeten SE 1,3 + 4 worden gemaakt.						

Vak : Biologie leerjaar 4
Leerweg : Basisberoepsgerichte leerweg
Leerjaar : Leerjaar 4 2023-2025

Periode	Eindtermen	Inhoud	Toetsvorm en toetsduur	Herkansing ja/nee	Weging	Magister code
Leerjaar 4 Periode 4 SE 4	BI/K1 Oriëntatie op leren en werken BI/K2 Basisvaardigheden BI/K3 Leervaardigheden in het vak biologie BI/K4 Cellen staan aan de basis BI/K5 Schimmels en bacteriën: nuttig en soms schadelijk BI/K6 Planten en dieren en hun samenhang: de eigen omgeving verkend BI/K9 Het lichaam in stand houden: voeding en genotmiddelen, energie, transport en uitscheiding BI/K11 Reageren op prikkels BI/K12 Van generatie op generatie	H7 + 8 leerjaar 4 Hoofdstuk 7: Ademen Hoofdstuk 8: Eten <u>Hulpmiddelen:</u> - Eendelig verklarend woordenboek Nederlands - Rekenmachine - Kladpapier	SE Digitaal 60'	Ja	3	
Leerjaar 4 Periode 5 SE 5	BI/K1 Oriëntatie op leren en werken BI/K2 Basisvaardigheden BI/K3 Leervaardigheden in het vak biologie BI/K4 Cellen staan aan de basis BI/K5 Schimmels en bacteriën: nuttig en soms schadelijk BI/K6 Planten en dieren en hun samenhang: de eigen omgeving verkend BI/K7 Mensen beïnvloeden hun omgeving BI/K8 Houding, beweging en conditie BI/K9 Het lichaam in stand houden: voeding en genotmiddelen, energie, transport en uitscheiding BI/K10 Bescherming	H 9 + 10 leerjaar 4 Hoofdstuk 1: Organismen uit 4 rijken + Hoofdstuk 2: Bewegen + Hoofdstuk 3: Organismen leven samen + Hoofdstuk 4: Waarnemen en reageren. Hoofdstuk 5: Bescherming tegen ziekten + Hoofdstuk 6: Mens en Milieu + Hoofdstuk 7: Ademen + Hoofdstuk 8: Eten + Hoofdstuk 9: Bloed + Hoofdstuk 10: Voortplanting. <u>Hulpmiddelen:</u> - Eendelig verklarend woordenboek Nederlands	SE Digitaal 60'	Ja	4	

	BI/K11 Reageren op prikkels BI/K12 Van generatie op generatie	- Rekenmachine - Kladpapier					

BI/K/1 Oriëntatie op leren en werken

De kandidaat kan

- Zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang aangeven van biologische kennis en vaardigheden in de maatschappij.

BI/K/2 Basisvaardigheden

De kandidaat kan

- Basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken, experimenteren en informatie verwerven en verwerken.

BI/K/3 Leervaardigheden in het vak biologie BB KB GT

De kandidaat kan

- strategische vaardigheden toepassen die bijdragen tot
- De ontwikkeling van het eigen leervermogen
- Het vermogen met biologische vaktaal en methodieken te communiceren en onderzoek te doen.

BI/K/4 Cellen staan aan de basis BB KB GT

De kandidaat kan

- kenmerkende eigenschappen van cellen noemen,
- de samenstellende delen daarvan noemen,
- de meest voorkomende organisatieniveaus binnen organismen noemen
- beschrijven dat een organisme als een geheel beschouwd kan worden waarbij voor instandhouding en gezondheid van het organisme processen in onderlinge samenhang plaatsvinden.

BI/K/5 Schimmels en bacteriën: nuttig en soms schadelijk

De kandidaat kan

- beschrijven dat schimmels en bacteriën reductant en/of ziekteverwekker kunnen zijn,
- hoe ze verspreid kunnen worden,
- hoe ze voorkomen en bestreden kunnen worden
- welke rol schimmels en bacteriën kunnen spelen bij biotechnologie.
- toelichten hoe voedselbederf onder invloed van schimmels en bacteriën kan worden tegengegaan door de mens.
- voorbeelden van klassieke en moderne vormen van biotechnologie beschrijven, waarmee voedingsstoffen en medicijnen worden verkregen en bewerkt.

BI/K/6 Planten en dieren en hun samenhang: de eigen omgeving verkend BB KB GT

De kandidaat kan

- de namen van organismen opzoeken en de delen waaruit ze zijn samengesteld

- de relaties noemen die ze onderling en met hun omgeving hebben.

BI/K/7 Mensen beïnvloeden hun omgeving

De kandidaat kan:

- toelichten dat de mens voor voedsel, water, zuurstof, grondstoffen, energie en recreatie van ecosystemen afhankelijk is.
- de relatie toelichten tussen een grotere voedselproductie en bodembewerking, voeding, gewasbescherming en veredeling waaronder genetische modificatie.
- de belangrijkste oorzaken en effecten noemen van de aantasting van natuur en milieu door overbevolking, door bepaalde soorten afval, door het gebruik van bestrijdingsmiddelen, door verkeer en door energiegebruik, mede met gebruikmaking van scheikundige benamingen.
- voor een concrete situatie informatie verzamelen voor mogelijkheden tot maatregelen met als doel het waarborgen van een duurzame relatie tussen mens en milieu en in een presentatie de geïnventariseerde maatregelen samenvatten en de effecten ervan toelichten.
- het belang beschrijven van een nationale en mondiale aanpak van bescherming van het milieu.

BI/K/8 Houding, beweging en conditie

De kandidaat kan:

- delen die van belang zijn voor stevigheid en beweging noemen,
- in afbeeldingen aanwijzen en in situaties waarin dit relevant is functie(s) en werking beschrijven, inclusief een aantal microscopische en macroscopische details.
- beschrijven wat er gebeurt bij bepaalde vormen van overbelasting van het bewegingsapparaat tijdens het werk en bij sport en hoe deze overbelasting zoveel mogelijk vermeden kan worden.

BI/K/9 Het lichaam in stand houden: voeding en genotmiddelen, energie, transport en uitscheiding

De kandidaat kan

- vorm, werking en functie van het verteringsstelsel, bloedvatenstelsel, ademhalingsstelsel en uitscheidingsstelsel beschrijven
- hun onderlinge verband toelichten

BI/K/10 Bescherming

De kandidaat kan

- de rol beschrijven van de hoornlaag bij de bescherming tegen infecties, uitdroging en beschadigingen en de rol van pigment bij de bescherming tegen ultraviolette straling.
- het belang beschrijven van inenting en toediening antibiotica.
- voorbeelden van bloedziekten en infectieziekten die via bloed verspreid worden, noemen, de gevolgen van de ziekten voor het lichaam beschrijven en uitleggen hoe besmetting te voorkomen is met name bij aids, leukemie, hepatitis en tuberculose.

- de meest voorkomende seksueel overdraagbare aandoeningen en hun verschijningsvormen noemen en toelichten hoe de overdracht van deze aandoeningen is te voorkomen, met name voor aids, syfilis, chlamydia, gonorroe en candida.

BI/K/11 Reageren op prikkels

De kandidaat kan

- de rol en de werking van zenuwstelsel, zintuigstelsel en hormoonstelsel toelichten.

BI/K/12 Van generatie op generatie

De kandidaat kan

- voortplanting en groei bij organismen beschrijven, evenals de vorm en functie van seksueel gedrag daarbij.

Vak : Nask 1
Leerweg : basisberoepsgerichte leerweg
Leerjaar : 3 - Cohort 2023-2025

Periode	Eindtermen	Inhoud	Toetsvorm en toetsduur	Herkansing ja/nee	Weging	Magister code
Leerjaar 3 Periode 1 SE 1	NASK1/K3: 2,3,4,6 Leervaardigheden in het vak natuurkunde NASK1/K5: 1,2,4,5,6,7,8 Elektrische energie NASK1/K9: 1,4,5 Kracht en veiligheid	H1 + H5 Beweging H1: Elektriciteit H5: Beweging - Opdrachten en instructie d.m.v. methode Nova. Hulpmiddelen: - BINAS - Rekenmachine	Digitaal 50'	Ja	2	351
Leerjaar 3 Periode 2 SE 2	NASK1/3: 1,3,4,6 Leervaardigheden in het vak natuurkunde NASK1/4: 2,3,7 Stoffen en materialen NASK1/K9: 1,2,6,9 Kracht en veiligheid NASK1/K/10: 1,2 Bouw van de materie	H4 + H2 H4: Krachten H2: Stoffen - Opdrachten en instructie d.m.v. methode Nova. Hulpmiddelen: - BINAS - Rekenmachine	Digitaal 50'	Ja	2	352

Leerjaar 3 Periode 3 SE3	NASK1/K6: 1,2,3,4,5,6 Verbranden en verwarmen	H3 + H6 H3: Licht H6: Energie en warmte - Opdrachten en instructie d.m.v. methode Nova. Hulpmiddelen: - BINAS - Rekenmachine	Digitaal 50'	Ja	2	353
	NASK1/7: 1,2,3,4,5,6,7,9 Licht en beeld					
	NASK1/K/10: 2,3,4,5 Bouw van de materie					
Leerjaar 3 Periode 1/2/3	NASK1/K1 Oriëntatie op leren en werken	KPO KPO (Korte praktische opdracht) Open opdracht met onderzoek.	Praktische opdracht	Nee	1	354
	NASK1/K2 Basisvaardigheden					
	NASK1/3 Leervaardigheden in het vak natuurkunde					
Bij opstroom naar KBL dienen alle toetsen opnieuw gemaakt te worden. Bij afstroom naar BBL worden alle toetsen herbeoordeeld.						

Vak : Nask 1
Leerweg : basisberoepsgerichte leerweg
Leerjaar : 4 – cohort 2023-2025

Periode	Eindtermen	Inhoud	Toetsvorm en toetsduur	Herkansing ja/nee	Weging	Magister code
Leerjaar 4 Periode 4 SE4	NASK1/3: 2,4,6 Leervaardigheden in het vak natuurkunde NASK1/4: 1,2,4,5,6, Stoffen en materialen NASK1/K5: 1,5 Elektrische energie NASK1/K9: 1,2,3,9 Kracht en veiligheid	H11 + H10 + H7 H11 Schakelingen H10 Werktuigen H7 Materialen - Opdrachten en instructie d.m.v. methode Nova. Hulpmiddelen: - BINAS - Rekenmachine	Digitaal 60'	Ja	2	
Leerjaar 4 Periode 5 SE5	NASK1/K3: 3,4,6 Leervaardigheden in het vak natuurkunde NASK1/5: 1,2,3,6,7,8,9 Elektrische energie NASK1/K8: 1,2,3,4,5 Geluid NASK1/K9: 1,4,5,6,7,8 Kracht en veiligheid	H8 + H9 + H12 H8 Elektriciteit H9 Geluid H12 Kracht en beweging - Opdrachten en instructie d.m.v. methode Nova. Hulpmiddelen: - BINAS - Rekenmachine	Digitaal 60'	Ja	2	
Bij opstroom naar KBL dienen alle toetsen opnieuw gemaakt te worden. Bij afstroom naar BBL worden alle toetsen herbeoordeeld.						

NASK1/K/1 Oriëntatie op leren en werken

De kandidaat kan zich oriënteren op het belang van natuurkunde en natuurkundige technieken in de eigen beroepsopleiding, in de eigen toekomst en in de maatschappij.

NASK1/K/2 Basisvaardigheden

De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken, experimenteren en informatie verwerven en verwerken

NASK1/K/3 Leervaardigheden in het vak natuurkunde

Basis / De kandidaat kan:

- basisrekenvaardigheden toepassen
- natuurkundige grootheden hanteren en met behulp van formules en woordformules daarmee berekeningen uitvoeren en redeneringen opzetten
- natuurkundige apparatuur gebruiken, daarmee experimenten uitvoeren en de resultaten interpreteren
- de computer gebruiken om met meetprogramma's experimenten uit te voeren en te interpreteren, om met applets en simulaties onderzoek te doen en om natuurkundige informatie te selecteren en te verwerken
- een onderzoek doen en een ontwerpproces uitvoeren en evalueren, daarbij ook rekening houdend met de veiligheid.

Kader / GTL / De kandidaat kan:

- rekenvaardigheden toepassen
- natuurkundige grootheden hanteren en met behulp van formules daarmee berekeningen uitvoeren en redeneringen opzetten
- natuurkundige apparatuur gebruiken, daarmee experimenten uitvoeren en de resultaten interpreteren
- de computer gebruiken om met meetprogramma's experimenten uit te voeren en te interpreteren, om met applets en simulaties onderzoek te doen en om natuurkundige informatie te selecteren en te verwerken
- een onderzoek doen en een ontwerpproces uitvoeren en evalueren, daarbij ook rekening houdend met de veiligheid.

NASK1/K/4 Stoffen en materialen

Basis / De kandidaat kan:

- soorten materialen en hun stoffeigenschappen herkennen en toepassen
- gevaren van stoffen voor de mens en het milieu herkennen en vermijden door veilig te werken en verantwoord met afvalstoffen om te gaan
- chemische processen herkennen.

Kader / GTL / De kandidaat kan:

- soorten materialen en hun stoffeigenschappen herkennen en toepassen
- gevaren van stoffen en effecten van chemische en natuurkundige processen voor de mens en het milieu herkennen, en maatregelen nemen om ongewenste effecten hiervan te vermijden door veilig te werken en verantwoord met afvalstoffen om te gaan
- zinken-zweven-drijven toepassen met behulp van dichtheid.

NASK1/K/5 Elektrische energie

Basis / De kandidaat kan:

- elektrische schakelingen ontwerpen en analyseren en hierover berekeningen uitvoeren
- beveiligingen voor elektriciteit verklaren en toepassen en keuzes tussen verschillende apparaten beargumenteren.

Kader / GTL / De kandidaat kan:

- elektrische schakelingen ontwerpen en analyseren en hierover berekeningen uitvoeren
- beveiligingen voor elektriciteit verklaren en toepassen en keuzes tussen verschillende apparaten beargumenteren
- de werking van de dynamo en de transformator beschrijven met begrippen uit het magnetisme.

NASK1/K/6 Verbranden en verwarmen

Basis / De kandidaat kan:

- het proces van verbranden beschrijven en de verspreiding en isolatie van warmte verklaren en toepassen
- de manieren van opwekking van elektrische energie en de gevolgen ervan beschrijven.

Kader / GTL / De kandidaat kan:

- het proces van verbranden beschrijven en de verspreiding en isolatie van warmte verklaren en toepassen
- de manieren van opwekking van elektrische energie en de gevolgen ervan beschrijven
- het omzetten van energie van de ene vorm in de andere vorm beschrijven en hierover berekeningen uitvoeren.

NASK1/K/7 Licht en beeld

De kandidaat kan:

- rechtlijnige lichtstralen, verschillende soorten lichtbundels, schaduwvorming, kleurvorming en verschillende soorten straling toepassen
- verschillende soorten lenzen herkennen en de werking van de vlakke spiegel en de bolle lens toepassen
- beeldvorming bij het menselijk oog en oogafwijkingen toepassen.

NASK1/K/8 Geluid

Basis / De kandidaat kan:

de eigenschappen van geluid toepassen en de gevolgen van geluidshinder en de beperking van geluidshinder toelichten.

Kader / GTL / De kandidaat kan:

- de eigenschappen van geluid toepassen en de gevolgen van geluidshinder en de beperking van geluidshinder toelichten
- geluid vastleggen met oscilloscoop of computer en daaruit de frequentie bepalen
- de werking van een luidspreker uitleggen.

NASK1/K/9 Kracht en veiligheid

Basis / De kandidaat kan:

- de werking van verschillende soorten krachten en de druk van een voorwerp op de ondergrond beschrijven en in evenwichtsituaties kwalitatief de hefboomwet toepassen
- bij een bewegend voorwerp diagrammen interpreteren, krachten samenstellen en de gemiddelde snelheid berekenen

- veiligheidsmaatregelen in het verkeer uitleggen en toepassen.

Kader / GTL / De kandidaat kan:

- de werking van verschillende soorten krachten en de druk van een voorwerp op de ondergrond berekenen en in evenwichtsituaties kwalitatief de hefboomwet toepassen
- bij een bewegend voorwerp diagrammen interpreteren, krachten samenstellen en de gemiddelde snelheid berekenen
- veiligheidsmaatregelen in het verkeer uitleggen en toepassen en verschijnselen van traagheid verklaren.

NASK1/K/10 Bouw van de materie

Basis / De kandidaat kan:

- de bouw van stoffen en materialen beschrijven in termen van moleculen en atomen
- het gedrag van atomen en moleculen in de verschillende fasen uitleggen.

Kader / GTL / De kandidaat kan:

- de bouw van stoffen en materialen beschrijven in termen van moleculen en atomen
- het gedrag van atomen en moleculen in de verschillende fasen uitleggen
- de bouw van een atoom beschrijven.

NASK1/K/11 Straling en stralingsbescherming

De kandidaat kan:

- bronnen van ioniserende straling noemen
- radioactief verval en toepassingen ervan beschrijven
- veiligheidsmaatregelen tegen ongewenste effecten van straling en radioactieve stoffen beschrijven.

NASK1/K/12 Het weer

De kandidaat kan:

- het meten van temperatuur en luchtdruk toepassen
- het ontstaan van wolken, neerslag en bliksem beschrijven
- maatschappelijke aspecten van weersverschijnselen toelichten.

NASK1/V/1 Veiligheid in het verkeer

De kandidaat kan:

- berekeningen uitvoeren en redeneringen opzetten in situaties van verkeer en veiligheid
- uit bronnen over bewegingen of botsingen gegevens selecteren en verwerken.

NASK1/V/2 Constructies

De kandidaat kan:

- in constructies krachten onderscheiden, ontbinden, samenstellen en berekenen
- de plaats van het massamiddelpunt bepalen en berekeningen met de hefboomwet uitvoeren.

NASK1/V/3 Verwerven, verwerken en verstrekken van informatie

De kandidaat kan zelfstandig informatie verwerven, verwerken en verstrekken in het kader van het sectorwerkstuk.

NASK1/V/4 Vaardigheden in samenhang

De kandidaat kan de vaardigheden uit het kerndeel in samenhang toepassen.

Vak : Economie
Leerweg : basisberoepsgerichte leerweg
Leerjaar : 3 cohort 2023-2025

Periode	Eindtermen	Inhoud	Toetsvorm en toetsduur	Herkansing ja/nee	Weging	Magister code
Leerjaar 3 Periode 1 SE1	EC/K/1 Orientatie op werken en leren EC/K/2 basisvaardigheden EC/K/3 Leervaardigheden in het vak economie EC/K/4A Consumptie EC/K/4B Consumptie en consumentenorganisaties	Hoofdstuk 1 en 4 Dit SE gaat over de hoofdstukken 1 en 4 van de methode Economisch Bekeken, boek 3A De stof gaat over behoeften, keuzes maken, kopen onder invloed en de rechten & plichten van de consument. Hulpmiddelen: • Rekenmachine, • woordenboek Nederlands	Schriftelijk 50'	ja	1	
Leerjaar 3 Periode 2 SE2	EC/K/1 Orientatie op werken en leren EC/K/2 basisvaardigheden EC/K/3 Leervaardigheden in het vak economie EC/K/5A Arbeid en productie EC/K/5B Arbeid en bedrijfsleven	Hoofdstuk 5 en 6 Dit SE gaat over de hoofdstukken 5 en 6 van de methode Economisch Bekeken, boek 3B De stof gaat over het milieu, geld van de overheid. Hulpmiddelen: • Rekenmachine, • woordenboek Nederlands	Schriftelijk 50'	ja	1	
Leerjaar 3 Periode 3	EC/K/1 Orientatie op werken en leren	Hoofdstuk 7 en 8	Schriftelijk 50'	ja	1	

SE3	EC/K/2 basisvaardigheden EC/K/3 Leervaardigheden in het vak economie EC/K/5A Arbeid en productie EC/K/5B Arbeid en bedrijfsleven EC/K/6 Overheid en bestuur EC/K/8 Natuur en Milieu	Dit SE gaat over de hoofdstukken 7 en 8 van de methode Economisch Bekeken, boek 3B De stof gaat over werken voor de overheid en werken & technologie. Hulpmiddelen: • Rekenmachine, • woordenboek Nederlands.				
Bij op- en afstroom of maatwerk kunnen SE2 en SE3 samen in één toets worden afgenomen op het gewenste niveau. SE1, SE4 en SE5 moeten ook op het gewenste niveau worden afgenomen.						

Vak : Economie
Leerweg : basisberoepsgerichte leerweg
Leerjaar : 4 cohort 2023-2025

Periode	Eindtermen	Inhoud	Toetsvorm en toetsduur	Herkansing ja/nee	Weging	Magister code
Leerjaar 4 Periode 4 SE4	EC/K/1 Orientatie op werken en leren EC/K/2 basisvaardigheden EC/K/3 Leervaardigheden in het vak economie EC/K/5A Arbeid en productie EC/K/5B Arbeid en bedrijfsleven	Hoofdstuk 1, 2 en 3 Dit SE gaat over de hoofdstukken 1,2 en 3 van de methode Economisch Bekeken, boek 4A De stof gaat over de winst, verkoopprijzen en het milieu Hulpmiddelen: • Rekenmachine, • woordenboek Nederlands.	Schriftelijk 60'	ja	2	
Leerjaar 4 Periode 5 SE5	EC/K/1 Orientatie op werken en leren EC/K/2 basisvaardigheden EC/K/3 Leervaardigheden in het vak economie EC/K/7 Internationale ontwikkelingen	Hoofdstuk 4 en 5 Dit SE gaat over de hoofdstukken 4 en 5 van de methode Economisch Bekeken, boek 4B De stof gaat over Nederland en de wereld, ontwikkelingslanden, de Europese Unie en ontwikkelingshulp Hulpmiddelen: • Rekenmachine, • woordenboek Nederlands.	Schriftelijk 60'	ja	2	

Bij op- en afstroom of maatwerk kunnen SE2 en SE3 samen in één toets worden afgenomen op het gewenste niveau. SE1, SE4 en SE5 moeten ook op het gewenste niveau worden afgenomen.

EC/K/1

De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang van economie in de maatschappij.

EC/K/2

De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven en verwerken.

EC/K/3

De kandidaat kan strategische vaardigheden toepassen die bijdragen tot de ontwikkeling van het eigen leervermogen en het vermogen met economische vaktaal te communiceren en onderzoek te doen.

EC/K/4A

De kandidaat heeft inzicht in aspecten van het consumentengedrag, zoals keuzes, behoeften, inkomen en in de functies van het geld, lenen en sparen en kan dit inzicht toepassen in een gegeven casus.

EC/K/4B

De kandidaat heeft inzicht in het bankwezen, zoals verkrijgen van vreemd geld, spaarvormen en leningsvormen, en in motieven en kenmerken van verzekeringen en kan hierbij informatie van consumentenorganisaties gebruiken.

EC/K/5A

De kandidaat heeft inzicht in aspecten van het producentengedrag zoals kosten, opbrengsten, winst, toegevoegde waarde, arbeid, arbeidsverdeling, arbeidsproductiviteit, werkgelegenheid, werkloosheid en kan dit inzicht toepassen in een gegeven casus.

EC/K/5B

De kandidaat heeft inzicht in de productie van goederen en diensten en in de fasen die een product doorloopt vanaf de producent van grondstoffen tot en met de detaillist/ winkelier, en kan voorbeelden geven van beroepen/ werkzaamheden die typerend zijn voor verschillende economische sectoren.

EC/K/6

De kandidaat heeft inzicht in de sociale, economische en financiële functies van de overheid en kan dit inzicht toepassen in een gegeven casus.

EC/K/7

De kandidaat heeft inzicht in internationale economische betrekkingen zoals Nederland als open economie, de Europese Unie, ontwikkelingsproblematiek en kan dit inzicht toepassen in een gegeven casus.

EC/K/8

De kandidaat heeft inzicht in de samenhang tussen consumptie, productie en het milieu, en kan aan de hand van voorbeelden op het gebied van milieuschade de rol van overheid, maatschappelijke organisaties en individuele personen beschrijven.

Vak : Maatschappijkunde
Leerweg : basisberoepsgerichte leerweg
Leerjaar : 3 Cohort 2023-2025

Periode	Eindtermen	Inhoud	Toetsvorm en toetsduur	Herkansing ja/nee	Weging	Magister code
Leerjaar 3 Periode 1 SE1	ML2-K/1; Oriëntatie op leren en werken	Massamedia – Hele boek	S 45'	Ja	1	351
	ML2-K/2; Basisvaardigheden					
	ML2-K/3.4; Leervaardigheden in het vak					
	ML2-K/4.6; Politiek en beleid					
	ML2-K/7.12 Massamedia					
Leerjaar 3 Periode 2 SE2	M2-K/6.10 De multiculturele samenleving	Multiculturele samenleving - Hele boek	S 45'	Ja	1	352
Leerjaar 3 Periode 3 SE3	M2-K/5.8 Mens en werk	Werk - Hele boek	S 45'	Ja	1	353
In geval van op- en afstroom dienen alle gemaakte SE's opnieuw beoordeeld te worden.						

Vak : Maatschappijkunde
Leerweg : basisberoepsgerichte leerweg
Leerjaar : 4 Cohort 2023-2025

Periode	Eindtermen	Inhoud	Toetsvorm en toetsduur	Herkansing ja/nee	Weging	Magister code
Leerjaar 4 Periode 4 SE4	M2-K/8.14 Criminaliteit en rechtstaat	Criminaliteit – Hele boek	S 60'	Ja	1	431
Leerjaar 4 Periode 5 SE5	M2-K/4.6 Politiek en beleid	Politiek – Hele boek	S 60'	Ja	1	432

ML2/K/1 Oriëntatie op leren en werken

De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang van maatschappijkunde verwoorden.

ML2/K/2 Basisvaardigheden

De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven en verwerken.

ML2/K/3 Leervaardigheden in het vak maatschappijkunde

De kandidaat kan strategische vaardigheden toepassen die bijdragen tot:

- informatie verwerven en daarbij gebruik maken van verschillende informatiebronnen
- zelf verzamelde of aangereikte informatie over maatschappelijke verschijnselen/vraagstukken verwerken en interpreteren op basis van vakinhoudelijke kennis
- de principes en procedures van de benaderingswijze van het vak maatschappijkunde herkennen in een tekst over een maatschappelijk vraagstuk of verschijnsel
- een standpunt innemen met betrekking tot een concreet maatschappelijk vraagstuk en hier argumenten voor geven.

ML2/K/4 Politiek en beleid

De kandidaat kan:

- Nederland typeren als een parlementaire democratie in een rechtsstaat
- uitleggen op welke wijze overheidsbeleid tot stand komt, de invloed van de Europese Unie daarin herkennen en noemen/herkennen hoe Europese besluiten tot stand komen
- mogelijkheden beschrijven die individuele burgers en belangen- of pressiegroepen hebben om de politieke besluitvorming te beïnvloeden
- van politieke partijen en stromingen standpunten en de uitgangspunten noemen en herkennen.

ML2/K/5 Mens en werk

De kandidaat kan:

- functies en maatschappelijke waardering van arbeid herkennen
- de rol van de overheid ten aanzien van arbeid en de kenmerken van de verzorgingsstaat herkennen
- herkennen wat de invloed is van arbeidsverdeling op de sociale ongelijkheid
- op het gebied van arbeid verschillende belangen en belangenorganisaties herkennen en aangeven welke middelen er zijn om voor belangen op te komen in overleg- en conflictsituaties
- oorzaken en gevolgen van veranderingen op de arbeidsmarkt noemen.

ML2/K/6 De multiculturele samenleving

De kandidaat kan:

- Nederland als multiculturele samenleving typeren en het overheidsbeleid ten aanzien hiervan herkennen en beschrijven

- de sociaal-economische positie van allochtone groepen beschrijven
- aangeven hoe met uitingen van vooroordelen en discriminatie kan worden omgegaan vanuit het beginsel van gelijkwaardigheid en respect.

ML2/K/7 Massamedia

De kandidaat kan:

- de betekenis van massamedia voor de samenleving herkennen
- factoren en ontwikkelingen herkennen en noemen als het gaat om de inhoud en programmering van massamedia, en nieuwsvoorziening kritisch beoordelen
- in voorbeelden de rol herkennen die media kunnen vervullen bij beeldvorming (waaronder vooroordelen en stereotypen), en bij de overdracht van waarden en normen
- informatie vergelijken van verschillende media en verschillen daarin herkennen.

ML2/K/8 Criminaliteit en rechtsstaat

De kandidaat kan:

- de aard, ontwikkeling en omvang van criminaliteit als maatschappelijk probleem herkennen en beschrijven
- kenmerken van de rechtsstaat herkennen in het straf- en procesrecht, en de doelen van straffen en maatregelen onderscheiden
- oorzaken van criminaliteit herkennen
- de rol van overheidsorganen ter bestrijding van criminaliteit aangeven en verschillende beleidsmaatregelen onderscheiden
- de doelen van straffen en maatregelen onderscheiden.

Vak : Cultureel en kunstzinnige vorming

Leerweg : basis, kader en gemengde theoretische leerweg

Leerjaar : 3- cohort 2023-2024

Periode	Eindtermen	Inhoud	Toetsvorm en toetsduur	Herkansing ja/nee	Weging	Magister code
Leerjaar 3 Periode 1 t/m3	KV/K/1 Oriëntatie op werken en leren KV/K/2 Basisvaardigheden KV/K/3 Culture kunstzinnige vorming en verdieping	Workshop 1: Een workshop die aansluit bij de muze toneel/drama	Praktische opdracht Actieve deelname, 60'	Ja	O/V/G	351
	KV/K/1 Oriëntatie op werken en leren KV/K/2 Basisvaardigheden KV/K/3 Culture kunstzinnige vorming en verdieping	Workshop 2: Een workshop die aansluit bij de muze muziek.	Praktische opdracht Actieve deelname, 45'	Ja	O/V/G	352
	KV/K/1 Oriëntatie op werken en leren KV/K/2 Basisvaardigheden KV/K/3 Culture kunstzinnige vorming en verdieping	Workshop 3: Een workshop die aansluit bij de muze beeldende kunst.	Praktische opdracht Actieve deelname, 60'	Ja	O/V/G	353
	KV/K/1 Oriëntatie op werken en leren KV/K/2 Basisvaardigheden KV/K/3 Culture kunstzinnige vorming en verdieping	Workshop 4: Een workshop die aansluit bij de muze dans.	Praktische opdracht Actieve deelname, 60'	Ja	O/V/G	354
	KV/K/1 Oriëntatie op werken en leren KV/K/2 Basisvaardigheden KV/K/4 Reflectie en kunstdossier	Bijhouden kunstportfolio: <i>Aan het einde van alle afgeronde workshops van het schooljaarjaar maakt de leerling portfolio opdrachten die betrekking hebben op de domeinen beeldende kunst, digitale kunst, en de bijgewoonde workshops.</i>	Portfolio Informatie- verwerkings- en reflectieopdrachten	Ja	O/V/G	355

KV/K/1 Oriëntatie op werken en leren

De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang van kunst en cultuur in de maatschappij.

KV/K/2 Basisvaardigheden

De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerking en informatie verwerven en verwerken.

KV/K/3 Culture kunstzinnige vorming en verdieping

De kandidaat kan zich een beeld vormen van het culturele en kunstzinnige veld door te kiezen voor en actief deel te nemen aan ten minste 4 culturele en kunstzinnige activiteiten die gerelateerd zijn aan verschillende kunstvakken (zoals bijvoorbeeld beeldende vorming, muziek, dans en drama). Ten minste één kunstzinnige activiteit resulteert in de productie en presentatie van eigen werk

KV/K/4 Reflectie en kunstdossier

De kandidaat kan zijn culturele en kunstzinnige ontwikkeling inzichtelijk maken in een kunstdossier, waarvan de vorm door de school en de leerling tezamen bepaald wordt. Hij kan daarmee verslag doen van alle activiteiten die zijn ondernomen en hierop reflecteren.

Vak : LOB

Leerweg : Basisberoepsgerichte, kaderberoepsgerichte, gemengde en theoretische leerweg

Leerjaar : Leerjaar 3&4 - Cohort 2023 - 2025

Periode	Eindtermen	Inhoud	Toetsvorm en toetsduur	Herkansing ja/nee	Weging	Magister code
Leerjaar 3&4 Periode 1 t/m 5	Kern C1 De kandidaat heeft de vaardigheid de eigen loopbaan vorm te geven door op systematische wijze om te gaan met loopbaancompetenties: 1. kwaliteitenreflectie (wat kan ik het best en hoe weet ik dat?) 2. motievenreflectie (waar ga en sta ik voor en waarom?) 3. werkexploratie (waar ben ik het meest op mijn plek en waarom?) 4. loopbaansturing (hoe bereik ik mijn doel en waarom zo?) 5. netwerken (wie kan mij helpen mijn doel te bereiken en waarom?).	Deelopdracht reflecteren profielvak / keuzevak / werkveld	D	N	-	
		Deelopdracht reflecteren profielvak / keuzevak / werkveld	D	N	-	
		Verslag MBO-avond of verslag: 'Kijk binnen bij bedrijven'. (Bedrijf past binnen schoolkeuze MBO.)	D	N	-	
		Stage verslaglegging	D	N	-	
		Reflectie afgelopen jaar en vooruitblik komend jaar.	D	N	-	

Periode	Eindtermen	Inhoud	Toetsvorm en toetsduur	Herkansing ja/nee	Weging	Magister code
	Kern C2 De kandidaat maakt zijn eigen loopbaanontwikkeling inzichtelijk voor zichzelf en voor anderen in de vorm van een loopbaandossier. In een loopbaandossier is opgenomen welke activiteiten zijn uitgevoerd die hebben bijgedragen tot het ontwikkelen van de ‘loopbaancompetenties’. In het loopbaandossier worden bij de uitgevoerde activiteiten de volgende punten beschreven: 1. de beoogde doelen; 2. de resultaten; 3. de evaluatie 4. welke vervolgactiviteiten gepland zijn op basis van de opgedane ervaringen en de daarbij horende conclusies.	Stage verslaglegging (BB/KB) of maak een presentatie over je PWS (GL/TL	D	N	-	
		Deelopdracht reflecteren profielvak / keuzevak / werkveld	D	N	-	
		Oriëntatie vervolgopleiding (opendag, meeloopdag).	D	N	-	
		Deelopdracht reflecteren profielvak / keuzevak / werkveld	D	N	-	
		Maak een presentatie over jezelf (vervolgopleiding) BBL/KBL/GL/TL)	D	N	-	

Vak : Zorg en Welzijn, profieldeel
Leerweg : Basisberoepsgerichte leerweg, profieldeel
Leerjaar : 3 - Cohort 2023 - 2025

Periode	Eindtermen	Inhoud	Toetsvorm en toetsduur	Herkansing ja/nee	Weging	Magister code
Leerjaar 3 Periode 1 t/m 3	P/ZW/3.1 Een eenvoudige activiteit voor een individu of groep voorbereiden P/ZW/3.2 Een eenvoudige activiteit met een individu of groep uitvoeren P/ZW/3.3 Een eenvoudige activiteit voor een individu of groep afsluiten	Eindtoets 3.1-3.3 Profieldeel Mens en Activiteit • -bronnen Edu4all • -werkboek 17 een gezonde leefstijl • -werkboek 18 de jongerensoos • - werkboek 19 een activiteit leren organiseren • - werkboek 21 de babygroep • - werkboek 22 de dreumesgroep • - werkboek 23 de peutergroep	Schriftelijk 90	Ja Schriftelijk	1	351
		Praktijkopdracht Organiseren van een activiteitenmiddag voor kleuters en ouderen	Praktische opdracht 225 min	Nee	1	352

		Meesterproef Het maken van en kant en klare feesttas voor een themafeest naar keus	Praktische opdracht 450 min	Nee	2	353
	P/ZW/2.1 Schoonmaak en onderhoudswerkzaamheden uitvoeren P/ZW/2.2 Textiel verzorgen P/ZW/2.3 Baliewerkzaamheden verrichten P/ZW/2.4 Ondersteunen bij het kiezen van aanpassingen en hulpmiddelen in en rondom het gebouw die toegankelijkheid en veiligheid bevorderen P/ZW/2.5 Bij het inrichten van een ruimte rekening houden met het gebruik van een ruimte	Eindtoets 2.1-2.5 Profieldeel Mens en Omgeving • -bronnen Edu4all • - werkboek 9 ondersteunende dienst food • - werkboek 10 ondersteunende dienst non-food • - werkboek 11 ondersteunende dienst receptie • - werkboek veiligheid op school • - werkgroep 13 de woongroep • - werkgroep 14 de huishoudelijke dienst • - werkgroep 15 begeleid zelfstandig wonen •	Schriftelijk 90 min	Ja Schriftelijk	1	354
		Praktijkopdracht	Praktische opdracht 225 min	Nee	1	355

		Stofwissen en het strijken van een blouse in een gesimuleerde werkplekomgeving				
		Meesterproef Een woonkamer of slaapkamer ontwerpen en deze op creatieve driedimensionale wijze tonen met behulp van diverse materialen.	Praktische opdracht 450 min	Nee	2	356
	P/ZW/4.1 Ondersteunen bij eenvoudig verzorgende activiteiten P/ZW/4.2 Ondersteunen bij het bewegen en verplaatsen P/ZW/4.3 Eenvoudige EHBO technieken toepassen. P/ZW/4.4 Ondersteunen bij vaak voorkomende ziekteverschijnselen P/ZW/4.5 Toepassingen van ICT en technologie in de hulpverlening benoemen, adviseren en gebruiken.	Eindtoets 4.1-4.4 Profieldeel Mens en Zorg Bronnen Edu4all - werkboek 25 Thuiszorg Klaverblad - werkboek 26 maatwerk in de thuiszorg - werkboek 27 CVA-nazorg - werkboek 29 Kraamzorg - werkboek 30 Gezinszorg - werkboek 31 Gespecialiseerde thuiszorg	Schriftelijk 90 minuten	Ja Schriftelijk	1	357

		Praktijkopdracht Tillen en verplaatsen van zorgvrager van bed naar stoel in een gesimuleerde werkplekomgeving	Praktische opdracht 225 min	Nee	1	358
		Meesterproef Een PowerPointpresentatie over een zelfgekozen ziektebeeld maken van 5- 10 minuten.	Praktische opdracht 450 min	Nee	2	359
	P/ZW/1.1 Informatie geven over een gezonde leefstijl P/ZW/1.2 Een gezonde maaltijd samenstellen, bereiden, opdienen P/ZW/1.3 Ondersteunen bij een verantwoord voedingsbewegingspatroon en dagritme	Eindtoets 1.2-1.3 Profieldeel Mens en Gezondheid Bronnen Edu4all - werkboek 1 de hoteldienst - werkboek 2 dag- en weekmenu's - werkboek 3 eetgewoonten - werkboek 5 het restaurant - werkboek 6 gerechten - werkboek 7 de menukaart	Schriftelijk 90 minuten	Ja Schriftelijk	1	360
		Praktijkopdracht Een gerecht bereiden waarbij er diverse snijtechnieken aan bod komen.	Praktische opdracht 225 min	Nee	1	361

		Het recept bevat ingrediënten uit de schijf van vijf.				
		Meesterproef Organiseren van een feestmaaltijd d.m.v. het maken van een draaiboek, een bovenaanzicht van een gedekte tafel en een begroting. Bij het maken van het gerecht wordt rekening gehouden met dieetwensen.	Praktische opdracht 450 min	Nee	2	362

Vak: Zorg en Welzijn, keuzedeel uiterlijke verzorging

Leerweg : Basisberoepsgerichte leerweg

Leerjaar : 4 - Cohort 2023 - 2025

Periode	Eindtermen	Inhoud	Toetsvorm en toetsduur	Herkansing ja/nee	Weging	Magister code
Leerjaar 4 Periode 4-5	1.1 Een klant ontvangen en bezoek afronden 1.2 Een eenvoudige haar en hoofdhuidbehandeling uitvoeren die past bij het haar en de hoofdhuid van de klant 1.3 Een eenvoudige gezichtsbehandeling uitvoeren die past bij de huid van de klant 1.4 Een eenvoudige handbehandeling uitvoeren die past bij de conditie van de handen van de klant	Eindtoets 1.1-1.4 Keuzedeel Werken in een beautysalon Bronnen Edu4All Werkboek werken in een beautysalon	Schriftelijk 90 min	Ja	1	431
		Praktijkopdracht: • Haren wassen • Volume föhnen m.b.v. borstels • Oppervlakte reiniging en dagcrème aanbrengen • Dag make-up aanbrengen • Nagelriemen verzorgen en nagels polijsten • Handmassage uitvoeren	Praktische opdracht 225 min	Nee	1	432
		Meesterproef • PowerPointpresentatie maken aan de hand van een zelfgekozen thema. Deze PowerPoint bevat een nagelcreatie en een make-up creatie passend bij het gekozen thema.	Praktische opdracht 450 min	Nee	2	433

Berekening schoolexamencijfer keuzedeel :

Berekening eindcijfer keuzedelen: cijfer keuzedeel 1 + cijfer keuzedeel 2 + cijfer keuzedeel 3 + cijfer keuzedeel 4 gedeeld door 4 =
eindcijfer schoolexamen keuzedelen

Vak : Zorg en Welzijn, keuzedeel Welzijn Volwassen en Ouderen

Leerweg : basisberoepsgerichte leerweg

Leerjaar : 4 Cohort 2023 - 2025

Periode	Eindtermen	Inhoud	Toetsvorm en toetsduur	Herkansing ja/nee	Weging	Magister code
Leerjaar 4 Periode 4-5	8.1 Volwassen en ouderen ondersteunen in dagelijkse situaties en hierbij de zelfredzaamheid bevorderen	Eindtoets 8.1-8.4 Keuzedeel Welzijn volwassenen en ouderen Bronnen Edu4All Werkboek Welzijn volwassenen en ouderen	Schriftelijk 90 min	Ja Schriftelijk	1	431
	8.2 Volwassenen en ouderen ondersteunen bij het vinden van een geschikte dagbesteding in de buurt, het dorp of de stad	Praktijkopdracht Het ontwikkelen van een creatieve middag voor mensen met een vorm van dementie. De uitwerking bevat een draaiboek, een knutsel met instructiekaart en een begroting voor deze middag.	Praktische opdracht 225 min	Nee	1	432
	8.3 Een recreatieve activiteit voor volwassenen en ouderen organiseren en uitvoeren op gebied van muziek, drama, beeldende vorming	Meesterproef Het maken van een folder over hulpmiddelen ter bevordering van de zelfredzaamheid.	Praktische opdracht 450 min	Nee	2	433
	8.4 Een klant observeren tijdens het uitvoeren van de activiteit en daarover rapporteren	Het maken van een plattegrond van Bergen op Zoom met hierop aangegeven meerdere vormen van dagbesteding geschikt voor senioren.				
Berekening schoolexamencijfer keuzedeel : Berekening eindcijfer keuzedelen: cijfer keuzedeel 1 + cijfer keuzedeel 2 + cijfer keuzedeel 3 + cijfer keuzedeel 4 gedeeld door 4 = eindcijfer schoolexamen keuzedelen						

Vak : Zorg en Welzijn, keuzedeel Welzijn Kind en Jongere

Leerweg : basisberoepsgerichte leerweg

Leerjaar : 4 Cohort 2023 - 2025

Periode	Eindtermen	Inhoud	Toetsvorm en toetsduur	Herkansing ja/nee	Weging	Magister code
Leerjaar 4	5.1 Ondersteunen bij opvoeding en ontwikkeling	Eindtoets 5.1-5.5 Keuzedeel Welzijn Kind en Jongeren Bronnen Edu4All Werkboek Welzijn Kind en Jongeren	Schriftelijk 90 min	Ja Schriftelijk	1	431
Periode 4-5	5.2 Kinderen en jongeren ondersteunen in dagelijkse situaties en hierbij zelfredzaamheid bevorderen	Praktijkopdracht Het maken van een folder over een opvoedkundig probleem bij kinderen. De folder bevat adviezen en suggesties voor hulp en ondersteuning.	Praktische opdracht 225 min	Nee	1	432
	5.3 Recreatieve activiteiten voor kinderen of jongeren organiseren en hen stimuleren en begeleiden	Het ontwikkelen van een beloningssysteem voor het gekozen opvoedkundig probleem.				
	5.4 De omgeving verzorgen en inrichten voor een leeftijdsgroep					
	5.5 Een dagrapportage maken volgens een rapportagesysteem en dit mondeling toelichten	Meesterproef Een poppenkast maken met daarbij zelfgemaakte poppen, decor, een verhaal en een flyer. Het poppenkast spel wordt klassikaal uitgevoerd.	Praktische opdracht 450 min	Nee	2	433

Berekening schoolexamencijfer keuzedeel :

**Berekening eindcijfer keuzedelen: cijfer keuzedeel 1 + cijfer keuzedeel 2 + cijfer keuzedeel 3 + cijfer keuzedeel 4 gedeeld door 4 =
eindcijfer schoolexamen keuzedelen**

Vak : Zorg en Welzijn, keuzedeel Ondersteunen bij Sport- en Bewegingsactiviteiten

Leerweg : basisberoepsgerichte leerweg

Leerjaar : 4 Cohort 2023 - 2025

Periode	Eindtermen	Inhoud	Toetsvorm en toetsduur	Herkansing ja/nee	Weging	Magister code
Leerjaar 4	11.1 Informatie verstrekken over mogelijkheden om te bewegen en te sporten in de eigen regio	Eindtoets 11.1-11.5 Keuzedeel Ondersteunen bij Sport –en Bewegingsactiviteiten Bronnen Edu4All	Schriftelijk 90	Ja Schriftelijk	1	431
Periode 4-5	11.2 Voor een doelgroepen eenvoudig sportevenement of toernooi organiseren en uitvoeren	Werkboek Ondersteunen bij Sport –en Bewegingsactiviteiten				
	11.3 Assisteren en instructie geven bij sport- en bewegingsactiviteiten	Praktijkopdracht Het maken van een PowerPoint over diverse sporten in die in de regio van de leerling te vinden zijn.	Praktische opdracht 225 min	Nee	1	432
	11.4 Omgaan met veiligheid en het voorkomen van blessures	Het afnemen van een interview bij een trainer van een sportvereniging in de regio.				
	11.5 Assisteren bij de uitvoering van bewegingsprogramma's	Meesterproef Een sportles geven (inclusief warming-up) aan een andere klas binnen de school.	Praktische opdracht 450 min	Nee	2	433
Berekening schoolexamencijfer keuzedeel : Berekening eindcijfer keuzedelen: cijfer keuzedeel 1 + cijfer keuzedeel 2 + cijfer keuzedeel 3 + cijfer keuzedeel 4 gedeeld door 4 = eindcijfer schoolexamen keuzedelen						

Vak: Zorg en Welzijn, keuzedeel haarverzorging

Leerweg: basisberoepsgerichte leerweg

Leerjaar: 4 Cohort 2023 - 2025

Periode	Eindtermen	Inhoud	Toetsvorm en toetsduur	Herkansing ja/nee	Weging	Magister code
Leerjaar 4 Periode 4-5	2.1 Een haar- en hoofdhuidbehandeling uitvoeren op basis van een haardiagnose bij een klant 2.2 Haar omvormen	Eindtoets 2.1-2,2 Keuzedeel Werken in een kapsalon Bronnen Edu4All Werkboek Werken in een kapsalon	Schriftelijk 90 min	Ja Schriftelijk	1	431
		Praktijkopdracht • Haren wassen • Een negen -vaks afdeling maken • Volume föhnen • Krullen maken met krul of stijltang • Stijlen met een stijltang • Vlechten	Praktische opdracht 225 min	Nee	1	432
		Meesterproef Het maken van een Mohawk inclusief een vlechtwerk Het maken van een modellenboek voor verschillende doelgroepen	Praktische opdracht 450 min	Nee	2	433

Berekening schoolexamencijfer keuzedeel :

Berekening eindcijfer keuzedelen: cijfer keuzedeel 1 + cijfer keuzedeel 2 + cijfer keuzedeel 3 + cijfer keuzedeel 4 gedeeld door 4 =
eindcijfer schoolexamen keuzedelen

Vak : Zorg en Welzijn, keuzedeel Facilitaire dienstverlening, Catering en Inrichting

Leerweg : basisberoepsgerichte leerweg

Leerjaar : 4 Cohort 2023 - 2025

Periode	Eindtermen	Inhoud	Toetsvorm en toetsduur	Herkansing ja/nee	Weging	Magister code
Leerjaar 4 Periode 4-5	9.1 Een ruimte verzorgd, functioneel en sfeervol gereedmaken	FDCI/Eindtoets 9.1-9.4 Keuzedeel Facilitaire dienstverlening, catering en inrichting Bronnen Edu4All Werkboek facilitaire dienstverlening, catering en inrichting	Schriftelijk 90 min	Ja Schriftelijk	1	431
	9.2 Eenvoudige cateringwerkzaamheden verrichten en werken volgens HACCP-richtlijnen					
	9.3 Werken in een grootkeuken volgens HACCP-richtlijnen	Praktijkopdracht Het organiseren van een fictieve diploma-uitreiking inclusief catering van een hapje en een drankje.	Praktische opdracht 225 min	Nee	1	432
	9.4 Eenvoudige administratieve werkzaamheden verrichten	Meesterproef Middels een film van 5 minuten uitleggen wat HACCP inhoudt en hierbij gebruik makend van de materialen van het Zorg en Welzijn lokaal Het maken van een schoonmaakplan gericht op het Zorg en Welzijn lokaal	Praktische opdracht 450 min	Nee	2	433

Berekening schoolexamencijfer keuzedeel :

**Berekening eindcijfer keuzedelen: cijfer keuzedeel 1 + cijfer keuzedeel 2 + cijfer keuzedeel 3 + cijfer keuzedeel 4 gedeeld door 4 =
eindcijfer schoolexamen keuzedelen**

Vak : HBR Horeca Bakkerij Recreatie, profieldeel
Leerweg : Basisberoepsgerichte en kaderberoepsgerichte leerweg, profieldeel
Leerjaar : 3 - Cohort 2023 - 2025

Periode	Eindtermen	Inhoud	Toetsvorm en toetsduur	Herkansing ja/nee	Weging	Magister code
Module Gastheerschap						
leerjaar 3 Periode 1 t/m 3	P/HBR/1.1 een bijdrage leveren aan de bedrijfsvoering in een Horeca-, Bakkerij- en Recreatieomgeving P/HBR/1.4 een bijdrage leveren aan het serveren van kleine gerechten en dranken	GHS Theorie HS 1 – Hoe werkt de horeca HS 2 – Voordat de gasten komen	Schriftelijk 45 min	ja	1	351
	P/HBR/1.2 een bijdrage leveren aan aangenaam verblijf en verzorging van de gasten P/HBR/1.3 een bijdrage leveren aan het uitvoeren van dagelijkse facilitaire werkzaamheden P/HBR/1.4 een bijdrage leveren aan het serveren van kleine gerechten en dranken	GHS Theorie HS 3 – Achter de bar HS 4 – Wat verkoop ik?	Schriftelijk 45 min	ja	1	352
leerjaar 3 Periode 1 t/m 3	P/HBR/1.2 een bijdrage leveren aan aangenaam verblijf en verzorging van de gasten P/HBR/1.3 een bijdrage leveren aan het uitvoeren van dagelijkse facilitaire werkzaamheden P/HBR/1.4 een bijdrage leveren aan het serveren van kleine gerechten en dranken	GHS Theorie HS 5 – Wij zijn geopend! HS 6 – Serveren HS 7 – Hygiëne, ergonomie en veiligheid in het restaurant	Schriftelijk 45 min	ja	1	353
leerjaar 3 Periode 1 t/m 3	Kern A. Algemene kennis en vaardigheden	GHS Praktijk communicatieve vaardigheden toepassen - op systematische wijze werkzaamheden uitvoeren (op basis van een planning)	Praktische opdracht 300 min Tijdens praktijk dag wordt een leerling	nee	1	354

	B. Professionele kennis en vaardigheden	- reflecteren op het eigen handelen en op de kwaliteit van het eigen werk - inzet van vakdeskundigheid en met aandacht voor een zo hoog mogelijke kwaliteit tonen - samenwerken bij het uitvoeren van werkzaamheden - zijn werkzaamheden op een veilige wijze uitvoeren - economisch bewust en duurzaam omgaan met materialen en middelen - werken volgens de HACCP-richtlijnen - voldoen aan de algemene gedrags- en houdingseisen die gesteld worden	beoordeeld aan de hand van criteria vanuit de kern van het examenprogramma d.m.v. een praktische opdracht			
--	---	--	---	--	--	--

leerjaar 3 Periode 1 t/m 3	Kern A. Algemene kennis en vaardigheden B. Professionele kennis en vaardigheden	GHS Praktijk communicatieve vaardigheden toepassen - op systematische wijze werkzaamheden uitvoeren (op basis van een planning) - reflecteren op het eigen handelen en op de kwaliteit van het eigen werk - inzet van vakdeskundigheid en met aandacht voor een zo hoog mogelijke kwaliteit tonen - samenwerken bij het uitvoeren van werkzaamheden - zijn werkzaamheden op een veilige wijze uitvoeren - economisch bewust en duurzaam omgaan met materialen en middelen - werken volgens de HACCP-richtlijnen - voldoen aan de algemene gedrags- en houdingseisen die gesteld worden	Praktische opdracht 300 min Tijdens praktijkdag wordt een leerling beoordeeld aan de hand van criteria vanuit de kern van het examenprogramma d.m.v. een praktische opdracht	Nee	1	355
leerjaar 3 Periode 1 t/m 3	P/HBR/1.2 een bijdrage leveren aan aangenaam verblijf en verzorging van de gasten P/HBR/1.3 een bijdrage leveren aan het uitvoeren van dagelijkse facilitaire werkzaamheden P/HBR/1.4 een bijdrage leveren aan het	GHS Meesterproef - mise-en-place maken in het restaurant - gerechten serveren - gebruik maken gueridon - koffie/thee serveren - gebruik kassa, opmaken en presenteren van de rekening - couvert aanpassen - gastvrije houding en communicatie - zelfstandig werken	Praktische opdracht 300 min	nee	2	356

	serveren van kleine gerechten en dranken					
Module Bakkerij						
leerjaar 3 Periode 1 t/m 3	P/HBR/2.1 een bijdrage leveren aan het beheer van bakkerijproducten P/HBR/2.2 een bijdrage leveren aan het vervaardigen van bakkerijproducten	BAKK Theorie HS 1 – Ken jij de bakkerij? HS 2 – Producten in de bakkerij HS 3 - Grondstoffen	Schriftelijk 45 min	ja	1	357
leerjaar 3 Periode 1 t/m 3	P/HBR/2.1 een bijdrage leveren aan het beheer van bakkerijproducten P/HBR/2.2 een bijdrage leveren aan het vervaardigen van bakkerijproducten	BAKK Theorie HS 4 – Het bereiden van een brooddeeg HS 5 – Het bewerken en bakken van een brooddeeg	Schriftelijk 45 min	ja	1	358
leerjaar 3 Periode 1 t/m 3	P/HBR/2.1 een bijdrage leveren aan het beheer van bakkerijproducten P/HBR/2.2 een bijdrage leveren aan het vervaardigen van bakkerijproducten	BAKK Theorie HS 6 – Soorten brood HS 7 – De banketbakkerij	Schriftelijk 45 min	ja	1	359

leerjaar 3 Periode 1 t/m 3	Kern	BAKK Praktijk	Praktische opdracht	nee	1	360
	A. Algemene kennis en vaardigheden B. Professionele kennis en vaardigheden	communicatieve vaardigheden toepassen - op systematische wijze werkzaamheden uitvoeren (op basis van een planning) - reflecteren op het eigen handelen en op de kwaliteit van het eigen werk - inzet van vakdeskundigheid en met aandacht voor een zo hoog mogelijke kwaliteit tonen - samenwerken bij het uitvoeren van werkzaamheden - zijn werkzaamheden op een veilige wijze uitvoeren - economisch bewust en duurzaam omgaan met materialen en middelen - werken volgens de HACCP-richtlijnen - voldoen aan de algemene gedrags- en houdingseisen die gesteld worden	300 min Tijdens praktijk dag wordt een leerling beoordeeld aan de hand van criteria vanuit de kern van het examenprogramma d.m.v. een praktische opdracht			

leerjaar 3 Periode 1 t/m 3	Kern A. Algemene kennis en vaardigheden B. Professionele kennis en vaardigheden	BAKK Praktijk communicatieve vaardigheden toepassen - op systematische wijze werkzaamheden uitvoeren (op basis van een planning) - reflecteren op het eigen handelen en op de kwaliteit van het eigen werk - inzet van vakdeskundigheid en met aandacht voor een zo hoog mogelijke kwaliteit tonen - samenwerken bij het uitvoeren van werkzaamheden - zijn werkzaamheden op een veilige wijze uitvoeren - economisch bewust en duurzaam omgaan met materialen en middelen - werken volgens de HACCP-richtlijnen voldoen aan de algemene gedrags- en houdingseisen die gesteld worden	Praktische opdracht 300 min Tijdens praktijk dag wordt een leerling beoordeeld aan de hand van criteria vanuit de kern van het examenprogramma d.m.v. een praktische opdracht	nee	1	361
leerjaar 3 Periode 1 t/m 3	P/HBR/2.1 een bijdrage leveren aan het beheer van bakkerijproducten P/HBR/2.2 een bijdrage leveren aan het vervaardigen van bakkerijproducten	BAKK Meesterproef - receptuur hanteren - voorbereidingstechnieken uitvoeren - producten vervaardigen en verwerken - producten afwerken, decoreren en presenteren - systematisch, efficiënt en milieubewust werken - zelfstandig werken	Praktische opdracht 300 min	nee	2	362

Module Keuken						
leerjaar 3 Periode 1 t/m 3	P/HBR/3.1 een bijdrage leveren aan het beheren van horecaproducten P/HBR/3.2 een bijdrage leveren aan het vervaardigen van gerechten in een horecagelegenheid	KEU Theorie HS 1 – Welkom in de keuken HS 2 – Hygiëne in de keuken HS 3 – HACCP in de keuken	Schriftelijk 45 min	ja	1	363
leerjaar 3 Periode 1 t/m 3	P/HBR/3.1 een bijdrage leveren aan het beheren van horecaproducten P/HBR/3.2 een bijdrage leveren aan het vervaardigen van gerechten in een horecagelegenheid	KEU Theorie HS 4 – Mise en place in de koude keuken HS 5 – Bereidingstechnieken	Schriftelijk 45 min	ja	1	364
leerjaar 3 Periode 1 t/m 3	P/HBR/3.1 een bijdrage leveren aan het beheren van horecaproducten P/HBR/3.2 een bijdrage leveren aan het vervaardigen van gerechten in een horecagelegenheid	KEU Theorie HS 6 – Ken je gereedschappen HS 7 – Ingrediënten HS 8 – Wanneer doe ik wat?	Schriftelijk 45 min	ja	1	365
leerjaar 3 Periode 1 t/m 3	Kern A. Algemene kennis en vaardigheden B. Professionele kennis en vaardigheden	KEU Praktijk communicatieve vaardigheden toepassen - op systematische wijze werkzaamheden uitvoeren (op basis van een planning) - reflecteren op het eigen handelen en op de kwaliteit van het eigen werk - inzet van vakdeskundigheid en met aandacht voor een zo hoog mogelijke kwaliteit tonen - samenwerken bij het uitvoeren van werkzaamheden - zijn werkzaamheden op een veilige wijze uitvoeren - economisch bewust en duurzaam omgaan met materialen en middelen	Praktisch 300 min Tijdens praktijk dag wordt een leerling beoordeeld aan de hand van criteria vanuit de kern van het examenprogramma d.m.v. een praktische opdracht	nee	1	366

		- werken volgens de HACCP-richtlijnen - voldoen aan de algemene gedrags- en houdingseisen die gesteld worden				
leerjaar 3 Periode 1 t/m 3	Kern A. Algemene kennis en vaardigheden B. Professionele kennis en vaardigheden	KEU Praktijk communicatieve vaardigheden toepassen - op systematische wijze werkzaamheden uitvoeren (op basis van een planning) - reflecteren op het eigen handelen en op de kwaliteit van het eigen werk - inzet van vakdeskundigheid en met aandacht voor een zo hoog mogelijke kwaliteit tonen - samenwerken bij het uitvoeren van werkzaamheden - zijn werkzaamheden op een veilige wijze uitvoeren - economisch bewust en duurzaam omgaan met materialen en middelen - werken volgens de HACCP-richtlijnen - voldoen aan de algemene gedrags- en houdingseisen die gesteld worden	Praktisch 300 min Tijdens praktijk dag wordt een leerling beoordeeld aan de hand van criteria vanuit de kern van het examenprogramma d.m.v. een praktische opdracht	nee	1	367
leerjaar 3 Periode 1 t/m 3	P/HBR/3.1 een bijdrage leveren aan het beheren van horecaproducten P/HBR/3.2 een bijdrage leveren aan het vervaardigen van gerechten in een horecagelegenheid	KEU Meesterproef - voorbereidingstechnieken uitvoeren - snijtechnieken uitvoeren - kooktechnieken uitvoeren - systematisch en efficiënt werken - doorgeven hoofdgerecht - milieubewust werken - zelfstandig werken	Praktische opdracht 300 min	nee	2	368

Module Recreatie						
leerjaar 3 Periode 1 t/m 3	P/HBR/4.1 een bijdrage leveren aan de uitvoering van recreatieve activiteiten	REC Theorie HS 1 – Wat is recreatie? HS 2 – Recreatievormen en bedrijven HS 3 – Recreatiemogelijkheden voor gasten	Schriftelijk 45 min	ja	1	369
leerjaar 3 Periode 1 t/m 3	P/HBR/4.1 een bijdrage leveren aan de uitvoering van recreatieve activiteiten	REC Theorie HS 4 – Gastencontact HS 5 – Het draaiboek	Schriftelijk 45 min	ja	1	370
leerjaar 3 Periode 1 t/m 3	P/HBR/4.1 een bijdrage leveren aan de uitvoering van recreatieve activiteiten	REC Verwerkingsopdracht Praktische uitvoering hoofdstuk 1 t/m 5	Praktische opdracht Oefenexamen 60 min	ja	1	371
Bij opstroom en afstroom dienen alle theorietoetsen van elk profieldeel opnieuw gemaakt te worden.						
Alle theoretische leerstof is te vinden in het betreffende profielboek.						

Periode	Eindtermen	Inhoud	Toets vorm en toets duur	Herkansing ja/nee	Wegin g	Magister code
leerjaar 3 Periode 1 t/m 3	Kern A.1 t/m A.19 Zie toelichting Kern Algemene kennis en vaardigheden	Stage leerjaar 3 basis en kader	Praktische opdracht 112 uur Er wordt een reflectieverslag en een verslag over de 6"s ingeleverd.	ja	0	

Algemene kennis en vaardigheden

De kandidaat kan:

- a.1. De Nederlandse taal in opleidings- en beroepssituaties gebruiken;
- a.2. Een informatiebehoefte signaleren en onderzoeken en op basis hiervan relevante informatie zoeken, beoordelen, verwerken en gebruiken;
- a.3. Mediawijs handelen: kritisch en bewust omgaan met (digitale) media;
- a.4. Bewust omgaan met opslag en gebruik van gegevens en daarbij rekening houden met privacy en digitale veiligheid;
- a.5. Het belang beschrijven en voorbeelden noemen van technologische en innovatieve ontwikkelingen in de beroepscontext;
- a.6. Voor opleiding en beroep relevante berekeningen uitvoeren;
- a.7. Plannen en organiseren in een beroeps(opleiding) gerelateerde situatie;
- a.8. Op systematische en doelgerichte wijze werkzaamheden uitvoeren op basis van een planning met de inzet van vakdeskundigheid en met aandacht voor een zo hoog mogelijke kwaliteit;
- a.9. Mondeling en schriftelijk rapporteren over de uitgevoerde werkzaamheden; onder meer over de planning, voorbereiding, proces en product;
- a.10. Reflecteren op de eigen werkwijze en op de kwaliteit van het eigen werk;
- a.11. Samenwerken en overleggen bij het uitvoeren van werkzaamheden;
- a.12. Werkzaamheden volgens de voorschriften en op een veilige wijze uitvoeren;
- a.13. Economisch bewust en duurzaam omgaan met materialen en middelen;
- a.14. Professionele (technologische) hulpmiddelen gebruiken en hun werking uitleggen;
- a.15. Hygiënisch werken;
- a.16. Milieubewust handelen;
- a.17. Zich aan- en inpassen in een bedrijfscultuur;
- a.18. Voldoen aan de algemene gedrags- en houdingseisen die gesteld worden aan werknemers in de branche;
- a.19. In een (gesimuleerde) beroepssituatie en stage in een bedrijf omgaan met verschillen op basis van culturele gebondenheid en geslacht.

Leerjaar 4

Cohort 2023-2025

Periode	Eindtermen	Inhoud	Toets vorm en toets duur	Herkansin g ja/nee	Wegin g	Magist er code
Leerjaar 4	Kern A.1 t/m A.19 Zie toelichting Kern Algemene kennis en vaardigheden	Stage leerjaar 4	Praktische opdracht 36 uur	ja	0	

Vak : HBR Horeca Bakkerij Recreatie, keuzedeel gastheerschapspecialisatie
Leerweg : Basisberoepsgerichte, kaderberoepsgerichte keuzedelen
Leerjaar : 4 - Cohort 2023 - 2025

Periode	Eindtermen	Inhoud	Toetsvorm en toets duur	Herkansing ja/nee	Weging	Magister code
Leerjaar 4 Periode 4&5	K/HBR/1.1 In een meer complexe* praktijkomgeving service en advies verlenen aan diverse Typen gasten, omgaan met gedifferentieerde vragen en de bijbehorende Serveertechnieken uitvoeren * meer complexe praktijkomgeving: mogelijkheden voor verkoop benutten, gasten met een open vraag ook in een andere situatie dan het restaurant bedienen	Theorie HS 1 – Gastheerschap, wat heb je er voor nodig? HS 2 – Drankenkennis: koffie en thee HS 3 – Drankenkennis: wijn en bier	Schriftelijk 45 min	ja	1	
	K/HBR/1.1 In een meer complexe* praktijkomgeving service en advies verlenen aan diverse Typen gasten, omgaan met gedifferentieerde vragen en de bijbehorende Serveertechnieken uitvoeren * meer complexe praktijkomgeving: mogelijkheden voor verkoop benutten, gasten met een open vraag ook in een andere situatie dan het restaurant bedienen	Theorie HS 4 – Drankenkennis: gedistilleerd en cocktails HS 5 – Drankadvies geven HS 6 – Serveertechnieken HS 7 – Etiquette	Schriftelijk 45 min	ja	1	
	Kern A. Algemene kennis en vaardigheden B. Professionele kennis en vaardigheden	Praktijk - communicatieve vaardigheden toepassen	Praktisch 300 min Tijdens praktijk dag wordt een leerling beoordeeld	nee	1	

		- op systematische wijze werkzaamheden uitvoeren (op basis van een planning) - reflecteren op het eigen handelen en op de kwaliteit van het eigen werk - inzet van vakdeskundigheid en met aandacht voor een zo hoog mogelijke kwaliteit tonen - samenwerken bij het uitvoeren van werkzaamheden - zijn werkzaamheden op een veilige wijze uitvoeren - economisch bewust en duurzaam omgaan met materialen en middelen - werken volgens de HACCP-richtlijnen voldoen aan de algemene gedrags- en houdingseisen die gesteld worden	aan de hand van criteria vanuit de kern van het examenprogramma d.m.v. een praktische opdracht			
	K/HBR/1.1 In een meer complexe* praktijkomgeving service en advies verlenen aan diverse Typen gasten, omgaan met gedifferentieerde vragen en de bijbehorende Serveertechnieken uitvoeren * meer complexe praktijkomgeving: mogelijkheden voor verkoop benutten,	Meesterproef - mise-en-place maken in het restaurant - gerechten serveren - gebruik Querido - serveren van koffie en thee - gebruik maken kassa, opmaken en presenteren van de rekening - aanpassen couvert	Praktische opdracht 300 min	nee	2	

	gasten met een open vraag ook in een andere situatie dan het restaurant bedienen	- gastvrije houding en communicatie - zelfstandig werken				
Eindcijfer= 4 cijfers [theorie en praktijk] x weging / 5 [som van de weging]						

Vak : HBR Horeca Bakkerij Recreatie, keuzedeel brood- en banketspecialisatie
Leerweg : Basisberoepsgerichte, kaderberoepsgerichte keuzedelen
Leerjaar : 4 - Cohort 2023 - 2025

Periode	Eindtermen	Inhoud	Toetsvorm en toetsduur	Herkansing ja/nee	Wegin g	Magister code
Leerjaar 4 Periode 4&5	K/HBR/2.1 een bijdrage leveren aan het beheren van brood- en banketspecialiteiten	Theorie HS 1 – Boterdeggen HS 2 – Bladerdeeg HS 3 – Beslagen	Schriftelijk 45 min	ja	1	
	K/HBR/2.2 een bijdrage leveren aan het vervaardigen van brood- en banketspecialiteiten, zoals:	Theorie HS 4 – Taarten HS 5 – Gevuld brood HS 6 – Getoerd gerezen gistdeeg HS 7 – Desembrood	Schriftelijk 45 min	ja	1	
	- boterdeggen - korstdeggen - taarten en gebak - kleinbrood gevuld - getoerd gerezen - zuurdesem					
	Kern A. Algemene kennis en vaardigheden B. Professionele kennis en vaardigheden	Praktijk - communicatieve vaardigheden toepassen - op systematische wijze werkzaamheden uitvoeren (op basis van een planning) - reflecteren op het eigen handelen en op de kwaliteit van het eigen werk	Praktisch 300 min Tijdens praktijk dag wordt een leerling beoordeeld aan de hand van criteria vanuit de kern van het examenprogramma d.m.v. een praktische opdracht	nee	1	

		- inzet van vakdeskundigheid en met aandacht voor een zo hoog mogelijke kwaliteit tonen - samenwerken bij het uitvoeren van werkzaamheden - zijn werkzaamheden op een veilige wijze uitvoeren - economisch bewust en duurzaam omgaan met materialen en middelen - werken volgens de HACCP-richtlijnen - voldoen aan de algemene gedrags- en houdingseisen die gesteld worden				
	K/HBR/2.1 een bijdrage leveren aan het beheren van brood- en banketspecialiteiten K/HBR/2.2 een bijdrage leveren aan het vervaardigen van brood- en banketspecialiteiten, zoals: - boterdegen - korstdegen - taarten en gebak - kleinbrood gevuld - getoerd gerezen - zuurdesem	Meesterproef - receptuur hanteren - voorbereidingstechnieken uitvoeren - producten vervaardigen en verwerken - producten afwerken, decoreren en presenteren - systematisch, efficiënt en milieubewust werken - zelfstandig werken	Praktische opdracht 300 min	nee	2	

Vak : HBR Horeca Bakkerij Recreatie, keuzedeel keukenspecialisatie
Leerweg : Basisberoepsgerichte, kaderberoepsgerichte keuzedelen
Leerjaar : 4 - Cohort 2023 - 2025

Periode	Eindtermen	Inhoud	Toetsvorm en toets duur	Herkansing ja/nee	Wegin g	Magister code
Leerjaar 4 Periode 4&5	K/HBR/3.1 een bijdrage leveren aan het beheren van horecaproducten K/HBR/3.2 gerechten bereiden en doorgeven in een meer complexe* situatie	Theorie HS 1 – Ingrediënten HS 2 – Voorgerechten HS 3 – Hoofdgerechten HS 4 – Nagerechten	Schriftelijk 45 min	ja	1	
	* meer complexe situatie: in relatief kortere tijd gerechten bereiden waarvoor meerdere en andere technieken dan in het profielvak worden toegepast en gecombineerd	HS 5 – Mise en place maken HS 6 – Smaak HS 7 – Veiligheid in de keuken	Schriftelijk 45 min	ja	1	
	Kern A. Algemene kennis en vaardigheden B. Professionele kennis en vaardigheden	Praktijk - communicatieve vaardigheden toepassen - op systematische wijze werkzaamheden uitvoeren (op basis van een planning) - reflecteren op het eigen handelen en op de kwaliteit van het eigen werk - inzet van vakdeskundigheid en met	Praktisch 300 min Tijdens de 6e praktijkdag wordt een leerling aan de hand van diezelfde criteria beoordeeld met een cijfer (summatief).	nee	1	

		aandacht voor een zo hoog mogelijke kwaliteit tonen - samenwerken bij het uitvoeren van werkzaamheden - zijn werkzaamheden op een veilige wijze uitvoeren - economisch bewust en duurzaam omgaan met materialen en middelen - werken volgens de HACCP-richtlijnen - voldoen aan de algemene gedrags- en houdingseisen die gesteld worden				
	K/HBR/3.1 een bijdrage leveren aan het beheren van horecaproducten K/HBR/3.2 gerechten bereiden en doorgeven in een meer complexe* situatie * meer complexe situatie: in relatief kortere tijd gerechten bereiden waarvoor meerdere en andere technieken dan in het profielvak worden toegepast en gecombineerd	Meesterproef - voorbereidingstechnieken uitvoeren - snijtechnieken uitvoeren - kooktechnieken uitvoeren - systematisch en efficiënt werken - doorgeven hoofdgerecht - milieubewust werken - zelfstandig werken	Praktische opdracht 300 min	nee	2	

Vak : HBR Horeca Bakkerij Recreatie, keuzedeel evenementen
Leerweg : Basisberoepsgerichte, kaderberoepsgerichte keuzedelen
Leerjaar : 4 - Cohort 2023 - 2025

Periode	Eindtermen	Inhoud	Toetsvorm en toets duur	Herkansing ja/nee	Weging	Magister code
Leerjaar 4 Periode 4&5	K/HBR/4.1 mede organiseren van een evenement K/HBR/4.2 assisteren bij een evenement	Theorie - Introductie - HS 1 – Het bedenken van een evenement	Schriftelijk 45 min	ja	1	
		Theorie - HS 2 – Het organiseren van een evenement	Schriftelijke opdrachten met betrekking tot de voorbereiding en uitvoering van het evenement	ja	1	
	Kern A. Algemene kennis en vaardigheden B. Professionele kennis en vaardigheden	Praktijk - communicatieve vaardigheden toepassen - op systematische wijze werkzaamheden uitvoeren (op basis van een planning) - reflecteren op het eigen handelen en op de kwaliteit van het eigen werk - inzet van vakdeskundigheid en met aandacht voor een zo hoog mogelijke kwaliteit tonen - samenwerken bij het uitvoeren van werkzaamheden	Praktisch 300 min Tijdens praktijkdag wordt een leerling beoordeeld aan de hand van criteria vanuit de kern van het examenprogramma d.m.v. een praktische opdracht	nee	1	

		- zijn werkzaamheden op een veilige wijze uitvoeren - economisch bewust en duurzaam omgaan met materialen en middelen - werken volgens de HACCP-richtlijnen - voldoen aan de algemene gedrags- en houdingseisen die gesteld worden				
	K/HBR/4.1 mede organiseren van een evenement K/HBR/4.2 assisteren bij een evenement	Meesterproef HS 3 – Het uitvoeren van een evenement HS 4 – Het evalueren van een evenement	Praktische opdracht 300 min	nee	2	

Vak : HBR Horeca Bakkerij Recreatie, keuzedeel patisserie
Leerweg : Basisberoepsgerichte, kaderberoepsgerichte keuzedelen
Leerjaar : 4 - Cohort 2023 - 2025

Periode	Eindtermen	Inhoud	Toetsvorm en toets duur	Herkansing ja/nee	Weging	Magister code
Leerjaar 4 Periode 4&5	K/HBR/5.1 Het beheren van patisserieproducten K/HBR/5.2 Het vervaardigen van patisserieproducten, zoals: - Chocolade - Desserts - Schuim - Suikerwerk	Theorie HS 1 – Wat is patisserie? HS 2 – Chocolade HS 4 – Schuim	Schriftelijk 45 min	ja	1	
		Theorie HS 5 – Beslagen HS 7 – Puddingen en bavarois	Schriftelijk 45 min	ja	1	
	Kern A. Algemene kennis en vaardigheden B. Professionele kennis en vaardigheden	Praktijk - Communicatieve vaardigheden toepassen - op systematische wijze werkzaamheden uitvoeren (op basis van een planning) - Reflecteren op het eigen handelen en op	Praktisch 300 min Tijdens praktijk dag wordt een leerling beoordeeld aan de hand van criteria vanuit de kern van het examenprogramma d.m.v. een praktische opdracht	nee	1	

		de kwaliteit van het eigen werk - Inzet van vakdeskundigheid en met aandacht voor een zo hoog mogelijke kwaliteit tonen - Samenwerken bij het uitvoeren van werkzaamheden - Zijn werkzaamheden op een veilige wijze uitvoeren - Economisch bewust en duurzaam omgaan met materialen en middelen - Werken volgens de HACCP-richtlijnen - voldoen aan de algemene gedrags- en houdingseisen die gesteld worden				
	K/HBR/5.1 het beheren van patisserieproducten K/HBR/5.2 het vervaardigen van patisserieproducten, zoals: - chocolade - Desserts - Schuim - suikerwerk	Meesterproef - receptuur hanteren - voorbereidingstechnieken uitvoeren - producten vervaardigen en verwerken - producten afwerken, decoreren en presenteren	Praktische opdracht 300 min	nee	2	

		- systematisch, efficiënt en milieubewust werken - zelfstandig werken				

Vak : HBR Horeca Bakkerij Recreatie, keuzedeel de bijzondere keuken
Leerweg : Basisberoepsgerichte, kaderberoepsgerichte keuzedelen
Leerjaar : 4 - Cohort 2023 - 2025

Periode	Eindtermen	Inhoud	Toetsvorm en toetsduur	Herkansing ja/nee	Wegin g	Magister code
Leerjaar 4 Periode 4&5	K/HBR/6.1 een bijdrage leveren aan het beheren van horecaproducten voor de bijzondere keuken K/HBR/6.2 maaltijden uit bijzondere keukens bereiden, zoals: - De Nederlandse keuken - De Franse keuken	Theorie HS 1 – Nederland HS 2 – Frankrijk	Schriftelijk 45 min	ja	1	
	K/HBR/6.1 een bijdrage leveren aan het beheren van horecaproducten voor de bijzondere Keuken K/HBR/6.2 Maaltijden uit bijzondere keukens bereiden, zoals: - De Italiaanse keuken - De Spaanse keuken	Theorie HS 3 – Italië HS 4 – Spanje	Schriftelijk 45 min	ja	1	

	Kern A Algemene kennis en vaardigheden B. Professionele kennis en vaardigheden	Praktijk - Communicatieve vaardigheden toepassen - op systematische wijze werkzaamheden uitvoeren (op basis van een planning) - reflecteren op het eigen handelen en op de kwaliteit van het eigen werk - inzet van vakdeskundigheid en met aandacht voor een zo hoog mogelijke kwaliteit tonen - samenwerken bij het uitvoeren van werkzaamheden - zijn werkzaamheden op een veilige wijze uitvoeren - economisch bewust en duurzaam omgaan met materialen en middelen - werken volgens de HACCP-richtlijnen - voldoen aan de algemene gedrags- en houdingseisen die gesteld worden	Praktisch 300 min Tijdens praktijk dag wordt een leerling beoordeeld aan de hand van criteria vanuit de kern van het examenprogramma d.m.v. een praktische opdracht	nee	1	
	K/HBR/6.1 Een bijdrage leveren aan het beheren van horecaproducten voor de bijzondere	Meesterproef	Praktische opdracht 300 min	nee	2	

	keuken K/HBR/6.2 maaltijden uit bijzondere keukens bereiden, zoals: - Combinatie van de vier landen die behandeld zijn.	- voorbereidingstechnieken uitvoeren - snijtechnieken uitvoeren - kooktechnieken uitvoeren - systematisch en efficiënt werken - doorgeven hoofdgerecht - milieubewust werken - zelfstandig werken				
--	--	---	--	--	--	--

Algemene kennis en vaardigheden

De kandidaat kan:

- a.1. De Nederlandse taal in opleidings- en beroepssituaties gebruiken;
- a.2. Een informatiebehoefte signaleren en onderzoeken en op basis hiervan relevante informatie zoeken, beoordelen, verwerken en gebruiken;
- a.3. Mediawijs handelen: kritisch en bewust omgaan met (digitale) media;
- a.4. Bewust omgaan met opslag en gebruik van gegevens en daarbij rekening houden met privacy en digitale veiligheid;
- a.5. Het belang beschrijven en voorbeelden noemen van technologische en innovatieve ontwikkelingen in de beroepscontext;
- a.6. Voor opleiding en beroep relevante berekeningen uitvoeren;
- a.7. Plannen en organiseren in een beroeps(opleiding) gerelateerde situatie;
- a.8. Op systematische en doelgerichte wijze werkzaamheden uitvoeren op basis van een planning met de inzet van vakdeskundigheid en met aandacht voor een zo hoog mogelijke kwaliteit;
- a.9. Mondeling en schriftelijk rapporteren over de uitgevoerde werkzaamheden; onder meer over de planning, voorbereiding, proces en product;
- a.10. Reflecteren op de eigen werkwijze en op de kwaliteit van het eigen werk;
- a.11. Samenwerken en overleggen bij het uitvoeren van werkzaamheden;
- a.12. Werkzaamheden volgens de voorschriften en op een veilige wijze uitvoeren;
- a.13. Economisch bewust en duurzaam omgaan met materialen en middelen;
- a.14. Professionele (technologische) hulpmiddelen gebruiken en hun werking uitleggen;
- a.15. Hygiënisch werken;
- a.16. Milieubewust handelen;
- a.17. Zich aan- en inpassen in een bedrijfscultuur;
- a.18. Voldoen aan de algemene gedrags- en houdingseisen die gesteld worden aan werknemers in de branche;
- a.19. In een (gesimuleerde) beroepssituatie en stage in een bedrijf omgaan met verschillen op basis van culturele gebondenheid en geslacht.

Vak : BWI – Bouwen, Wonen en Interieur, profieldeel
Leerweg : Basis- en Kaderberoepsgerichte leerweg
leerjaar : 3 - cohort 2023-2025

Periode	Eindtermen	Inhoud	Toetsvorm en toetsduur	Herkansing ja/nee	Weging	Magister code
Leerjaar 3 Periode 1 t/m 3	P/BWI/1.1 Een kleinschalig bouwproject voorbereiden en het bouwproces organiseren conform geldende wet- en regelgeving.	1.1 Theorie A: - Oriënteren - Werk voorbereiden - Het bouwproces - Bouwplaats inrichten - Gereedschap en materiaal - Uitzetten voorbereiden - Maten en hoeken uitzetten - Bouwraam plaatsen - Maatvoering aanbrengen - Profielen stellen - Kozijnen stellen	Theorie toets	ja	1	351
	P/BWI/1.2 Ter voorbereiding van een kleinschalig bouwproject maatvoeren en uitzetten aan de hand van een bouwvoorbereidingstekening.					
	P/BWI/1.3 Profielen en kozijnen waterpas en te lood stellen en het meterpeil aanbrengen aan de hand van werktekeningen.	1.2 Theorie B: Vaktermen	Theorie toets	ja	1	352
		1.3 CAD-tekening	Praktijk op de PC	ja	2	353
		1.4 Materiaalstaat/begroting	Praktijk op de PC	ja	2	354
		1.5 Eindopdracht: 'Bouwraam voor kiosk'	Praktijk werkstuk	nee	2	355
Leerjaar 3 Periode 1 t/m 3	P/BWI/2.1 Aan de hand van werktekeningen eenvoudige funderingsbekistingen maken. P/BWI/2.2 Aan de hand van een werktekening een halfsteensmuur metselen.	2.1 Theorie A: - Oriënteren - Werk voorbereiden - Gereedschap en materiaal - Funderingen maken - Profielen en kozijnen stellen - Isolatie aanbrengen - Metselwerk maken - Rollraag maken	Theorie toets	ja	1	356

	P/BWI/2.3 Isolatiematerialen verwerken.	- Metselwerk voegen - Op ladders en steigers werken				
	P/BWI/2.4 Steigers en ladders aan de hand van veiligheidsvoorschriften gebruiken.	2.2 Theorie B: Vaktermen	Theorie toets	ja	1	357
		2.3 CAD-tekening	Praktijk op de PC	ja	2	358
		2.4 Materiaalstaat/begroting	Praktijk op de PC	ja	2	359
		2.5 Eindopdracht: 'Staande- en vallende tand'	Praktijk werkstuk	nee	2	360
Leerjaar 3 Periode 1 t/m 3	P/BWI/3.1 Aan de hand van een werktekening alle werkzaamheden verrichten voor het maken van een werkstuk met enkelvoudige verbindingen. P/BWI/3.2 Basisbewerkingen uitvoeren met gangbare elektrische-, pneumatische en niet- aangedreven handgereedschappen en houtbewerkingsmachines.	3.1 Theorie A: - Werkstukken van hout en plaatmateriaal maken - Veilig werken in de machinale - Met gereedschappen werken - Met houtbewerkingsmachines werken - Werk voorbereiden - Tekening lezen - Verbindingen maken - Werkstuk monteren - Werk opleveren	Theorie toets	ja	1	361
		3.2 Theorie B: Vaktermen	Theorie toets	ja	1	362
		3.3 CAD-tekening	Praktijk op de PC	ja	2	363
		3.4 Materiaalstaat/begroting	Praktijk op de PC	ja	2	364
		3.5 Eindopdracht: 'Kinderstoeltje'	Praktijk werkstuk	nee	2	365

Leerjaar 3 Periode 1 t/m 3	P/BWI/4.1 Aan de hand van wensen en eisen, met behulp van ICT, een ontwerp maken voor een interieurelement op basis van plaatmateriaal.	4.1 Theorie A: - Kleuren en interieurstijlen toepassen - Ontwerpen en presenteren - Werkvoorbereiding - Interieurelementen maken - Schilderwerk voorbereiden - Interieurelementen voorbehandelen - Interieurelementen schilderen - Interieurelementen decoreren - Sign-uitingen aanbrengen	Theorie toets	ja	1	366
	P/BWI/4.2 Een ontwerp maken voor de afwerking van een interieurelement met behulp van decoratieve technieken.					
	P/BWI/4.3 Aan de hand van een ontwerp en werktekeningen een interieurelement maken met behulp van hout en plaatmateriaal.	4.2 Theorie B: Vaktermen	Theorie toets	ja	1	367
		4.3 CAD-tekening	Praktijk op de PC	ja	2	368
		4.4 Materiaalstaat/begroting	Praktijk op de PC	ja	2	369
	P/BWI/4.4 Een werkstuk voorbehandelen, afwerken en decoreren.	4.4 Eindopdracht: 'Multibox'	Praktijk werkstuk	nee	2	370
Leerjaar 3 Periode 1 t/m 3	Kern • Basis Veiligheid • Basis CAD-tekenen • Basis Schetsen	5.1 Basis veiligheid	Theorie toets	ja	2	371
		5.2 Basis CAD-tekenen	Praktijk opdracht	nee	2	372
		5.3 Basis Schetsen	Theorie opdracht	nee	2	373
De eindopdrachten kunnen vervangen worden door gelijkwaardige opdrachten met dezelfde benodigde vaardigheden. Deze lesstof wordt in leerjaar 3 afgesloten middels schoolexamens (SE) en in leerjaar 4 middels het Centraal Schriftelijk en Praktisch Examen (CSPE)						
P/BWI/1.1 een kleinschalig bouwproject voorbereiden en het bouwproces beschrijven. P/BWI/1.2 ter voorbereiding van een kleinschalig bouwproject maatvoeren en uitzetten aan de hand van een bouwvoorbereidingstekening. P/BWI/1.3 profielen en kozijnen waterpas en te lood stellen en het meterpeil aanbrengen aan de hand van werktekeningen.						

P/BWI/2.1 aan de hand van werktekeningen eenvoudige funderingsbekistingen maken.

P/BWI/2.2 aan de hand van een werktekening een halfsteensmuur metselen.

P/BWI/2.3 isolatiematerialen verwerken.

P/BWI/2.4 steigers en ladders aan de hand van veiligheidsvoorschriften gebruiken.

P/BWI/3.1 aan de hand van een werktekening alle werkzaamheden verrichten voor het maken van een werkstuk met enkelvoudige verbindingen.

P/BWI/3.2 hout zagen en verspanen met behulp van gangbare elektrische-, pneumatische- en niet-aangedreven handgereedschappen en houtbewerkingsmachines.

P/BWI/4.1 aan de hand van wensen en eisen, met behulp van ICT, een ontwerp maken voor een interieurelement op basis van plaatmateriaal

P/BWI/4.2 een ontwerp maken voor de afwerking van een interieurelement met behulp van decoratieve technieken.

P/BWI/4.3 aan de hand van een ontwerp en werktekeningen een interieurelement maken met behulp van hout en plaatmateriaal.

P/BWI/4.4 een werkstuk voorbehandelen, afwerken en decoreren.

Vak : BWI – Bouwen, Wonen en Interieur - Keuzedeel K/BWI/2 Schoonmetselwerk

Leerweg : Basis-, Kaderberoepsgerichte leerweg

Leerjaar : 4 - cohort 2023-2025

Periode	Eindtermen	Inhoud	Toetsvorm en toetsduur	Herkansing ja/nee	Weging	Magister code
Leerjaar 3/4 Periode 1 t/m 5	K/BWI/2.1 aan de hand van een werktekening constructies maken in halfsteensmuren. K/BWI/2.2 aan de hand van een maten- en stelplan metselwerk uitvoeren.	K/BWI/2.1/Theorie A: - Oriënteren - Werk voorbereiden - Materiaal en gereedschap - Maatvoering aanbrengen - Stelwerk plaatsen - Basis metselwerk uitvoeren - Kozijn aansluitingen - Ontmoetingen van muren - Draagconstructies en rollagen aanbrengen - Dilataties en afdekkingen aanbrengen	Theorie toets	ja	2	
		K/BWI/2.2/Theorie B: Vaktermen	Theorie toets	ja	2	
		K/BWI/2.3/CAD-tekening	Praktijk op de PC	ja	4	
		K/BWI/2.4/Materiaalstaat/begroting	Praktijk op de PC	ja	4	
		K/BWI/2.5/Eindopdracht: 'Creatieve tuinmuur metselen'	Praktijk werkstuk	nee	4	

De eindopdracht kan vervangen worden door een gelijkwaardige opdracht met dezelfde benodigde vaardigheden. Deze lesstof wordt in leerjaar 4 afgesloten middels schoolexamens (SE).

Vak : BWI – Bouwen, Wonen en Interieur - Keuzedeel K/BWI/4 Interieurbouw, stands en betimmering

Leerweg : Basis-, Kaderberoepsgerichte leerweg

Leerjaar : 4 - cohort 2023-2025

Periode	Eindtermen	Inhoud	Toetsvorm en toetsduur	Herkansing ja/nee	Weging	Magister code
Leerjaar 3/4 Periode 1 t/m 5	K/BWI/4.1 eenvoudige kasten en opbergssystemen ontwerpen en maken. K/BWI/4.2 volgens werktekeningen betimmeringen en stands ontwerpen en aanbrengen in een ruimte	K/BWI/4.1/Theorie A: - Oriënteren - Werk voorbereiden - Calculeren en begroten - Plaatmaterialen - Veiligheid en transport - Plaatmateriaal bewerken - Monteren - Betimmering en stands	Theorie toets	ja	2	
		K/BWI/4.2/Theorie B: Vaktermen	Theorie toets	ja	2	
		K/BWI/4.3/CAD-tekening	Praktijk op de PC	ja	4	
		K/BWI/4.4/Materiaalstaat/begroting	Praktijk op de PC	ja	4	
		K/BWI/4.5/Eindopdracht: 'Bureaulamp'	Praktijk werkstuk	nee	4	

*De eindopdracht kan vervangen worden door een gelijkwaardige opdracht met dezelfde benodigde vaardigheden.
Deze lesstof wordt in leerjaar 4 afgesloten middels schoolexamens (SE).*

Vak : BWI – Bouwen, Wonen en Interieur - Keuzedeel K/BWI/5 Bouwkundig onderhoud, renovatie en transformatie

Leerweg : Basis-, Kaderberoepsgerichte leerweg

Leerjaar : 4 - cohort 2023-2025

Periode	Eindtermen	Inhoud	Toetsvorm en toetsduur	Herkansing ja/nee	Weging	Magister code
Leerjaar 3/4 Periode 1 t/m 5	K/BWI/5.1 onderhouds- en renovatiwerkzaamheden voor een bouwwerk voorbereiden. K/BWI/5.2 onderhouds- en renovatiwerkzaamheden aan een bouwwerk uitvoeren.	K/BWI/5.1/Theorie A: - Oriëntatie - Onderhouden van gebouwen - Tekenwerk voor onderhoud - Inspecties uitvoeren - Onderhoudsplan opstellen - Geveltimmerwerk herstellen - Wanden en plafonds herstellen - Een gootconstructie herstellen en vervangen - Metselwerk herstellen	Theorie toets	ja	2	
		K/BWI/5.2/Theorie B: Vaktermen		ja	2	
		K/BWI/5.3/CAD-tekening	Praktijk op de PC	ja	4	
		K/BWI/5.4/Materiaalstaat/begroting	Praktijk op de PC	ja	4	
		K/BWI/5.5/Eindopdracht: 'Kozijn herstellen'	Praktijk werkstuk	nee	4	

*De eindopdracht kan vervangen worden door een gelijkwaardige opdracht met dezelfde benodigde vaardigheden.
Deze lesstof wordt in leerjaar 4 afgesloten middels schoolexamens (SE).*

Vak : BWI – Bouwen, Wonen en Interieur - Keuzedeel K/BWI/9 Bouwmethoden en bouwstijlen

Leerweg : Basis-, Kaderberoepsgerichte leerweg

Leerjaar : 4 - cohort 2023-2025

Periode	Eindtermen	Inhoud	Toetsvorm en toetsduur	Herkansing ja/nee	Weging	Magister code
Leerjaar 3/4 Periode 1 t/m 5	K/BWI/9.1 Principes, kenmerken en eigenschappen van bouwmethoden in Nederland beschrijven, uitbeelden en in historische ontwikkeling plaatsen. K/BWI/9.2 Kenmerken van bouwstijlen en bouwkunst vanuit oudheid tot heden herkennen, benoemen en verwerken.	K/BWI/9.1/Theorie A: - Oriëntatie - Bouwkunst uit de oudheid - Middeleeuwse bouwkunst, renaissance en barok - Moderne bouwkunst - Bouwmethodes stapelbouw - Gietbouw - Houtskeletbouw - Prefab en montagebouw - Plannen en organiseren	Theorie toets	ja	2	
		K/BWI/9.2/Theorie B: Vaktermen	Theorie toets	ja	2	
		K/BWI/9.3/CAD-tekening	Praktijk op de PC	ja	4	
		K/BWI/9.4/Materiaalstaat/begroting	Praktijk op de PC	ja	4	
		K/BWI/9.5/Eindopdracht: 'PowerPoint presentatie'	Praktijk werkstuk	nee	4	
De eindopdracht kan vervangen worden door een gelijkwaardige opdracht met dezelfde benodigde vaardigheden. Deze lesstof wordt in leerjaar 4 afgesloten middels schoolexamens (SE).						

Vak : BWI – Bouwen, Wonen en Interieur - Keuzedeel K/BWI/11 Scheidingswanden

Leerweg : Basis-, Kaderberoepsgerichte leerweg

Leerjaar : 4 - cohort 2023-2025

Periode	Eindtermen	Inhoud	Toetsvorm en toetsduur	Herkansing ja/nee	Weging	Magister code
Leerjaar 3/4 Periode 1 t/m 5	K/BWI/11.1 Aanbrengen en afwerken van gipsplaten op regels. K/BWI/11.2 Een bestaande metal-stud scheidingswand met kozijn en sparing demonteren en een nieuwe monteren. K/BWI/11.3 Een bestaande scheidingswand van een wandsysteem met profielen en beplating demonteren en een nieuwe monteren.	K/BWI/11.1/Theorie A: - Oriënteren - Scheidingswanden: welke zijn er? - Materialen, gereedschappen en PBM - Werkvoorbereiding - Houten regels - Metalen profielen - Aanvullende werkzaamheden - Afwerken van een wand - Opruimen, kwaliteitscheck en opleveren - Een speciale klus! Demonteren	Theorie toets	ja	2	
		K/BWI/11.2/Theorie B: Vaktermen	Theorie toets	ja	2	
		K/BWI/11.3/CAD-tekening	Praktijk op de PC	ja	4	
		K/BWI/11.4/Materiaalstaat/begroting	Praktijk op de PC	ja	4	
		K/BWI/11.5/Eindopdracht: 'Een wand demonteren'	Praktijk werkstuk	nee	4	
De eindopdracht kan vervangen worden door een gelijkwaardige opdracht met dezelfde benodigde vaardigheden. Deze lesstof wordt in leerjaar 4 afgesloten middels schoolexamens (SE).						

Vak : BWI – Bouwen, Wonen en Interieur - Keuzedeel K/BWI/16 Meubelmaken

Leerweg : Basis-, Kaderberoepsgerichte leerweg

Leerjaar : 4 - cohort 2023-2025

Periode	Eindtermen	Inhoud	Toetsvorm en toetsduur	Herkansing ja/nee	Weging	Magister code
Leerjaar 3/4 Periode 1 t/m 5	K/BWI/16.1 de werkzaamheden voor het maken van meubels voorbereiden volgens gangbare eisen. K/BWI/16.2 aan de hand van een werktekening meubels maken van hout en plaatmateriaal.	K/BWI/16.1/Theorie A: - Oriënteren - Werk voorbereiden - Plaatmaterialen - Houtsoorten - Veiligheid en transport - Materiaal bewerken - Verbindingen maken - Monteren - Afwerken	Theorie toets	ja	2	
		K/BWI/16.2/Theorie B: Vaktermen	Theorie toets	ja	2	
		K/BWI/16.3/CAD-tekening	Praktijk op de PC	ja	4	
		K/BWI/16.4/Materiaalstaat/begroting	Praktijk op de PC	ja	4	
		K/BWI/16.5/Eindopdracht: 'Klapstoel'	Praktijk werkstuk	nee	4	

De eindopdracht kan vervangen worden door een gelijkwaardige opdracht met dezelfde benodigde vaardigheden. Deze lesstof wordt in leerjaar 4 afgesloten middels schoolexamens (SE).

Vak : BWI – Bouwen, Wonen en Interieur - Keuzedeel K/BWI/19 Interieurontwerp en -design

Leerweg : Basis-, Kaderberoepsgerichte leerweg

Leerjaar : 4 - cohort 2023-2025

Periode	Eindtermen	Inhoud	Toetsvorm en toetsduur	Herkansing ja/nee	Weging	Magister code
Leerjaar 3/4 Periode 1 t/m 5	K/BWI/19.1 een interieur ontwerpen.	K/BWI/19.1/Theorie A: - Oriënteren - Wat is er mogelijk? - Schetsontwerp - Voorlopig ontwerp - Definitief ontwerp - Maken van een interieurelement - Afwerken en schilderen - Sign, folie en prints - Styling en opleveren K/BWI/19.1/Theorie B: Vaktermen K/BWI/19.3/CAD-tekening K/BWI/19.4/Materiaalstaat/begroting K/BWI/19.5/Eindopdracht 'Presenteer je interieurontwerp'	Theorie toets	ja	2	
	K/BWI/19.2 interieurelementen in samenhang met een interieur ontwerpen en maken.					
	K/BWI/19.3 interieurelementen en een interieur decoreren en presenteren.					
	K/BWI/19.4 een tekst en logo opmaken in een softwareprogramma, plotten en monteren.		Theorie toets	ja	2	
			Praktijk op de PC	ja	4	
			Praktijk op de PC	ja	4	
			Praktijk werkstuk	nee	4	
De eindopdracht kan vervangen worden door een gelijkwaardige opdracht met dezelfde benodigde vaardigheden. Deze lesstof wordt in leerjaar 4 afgesloten middels schoolexamens (SE).						

Vak : BWI – Bouwen, Wonen en Interieur - Keuzedeel K/BWI/23 Circulair en duurzaam bouwen

Leerweg : Basis-, Kaderberoepsgerichte leerweg

Leerjaar : 4 - cohort 2023-2025

Periode	Eindtermen	Inhoud	Toetsvorm en toetsduur	Herkansing ja/nee	Weging	Magister code
Leerjaar 3/4 Periode 1 t/m 5	K/BWI/23.1 de principes, kenmerken en eigenschappen van circulair en duurzaam bouwen herkennen, benoemen, omschrijven en controleren. K/BWI/23.2 een product / interieur-element ontwerpen en maken door gebruik te maken van circulaire materialen. K/BWI/23.3 constructies ontwerpen, maken en samenstellen waarbij rekening gehouden wordt met duurzame en circulaire uitgangspunten.	K/BWI/23.1/Theorie A: - Oriënteren - Duurzaamheid en circulariteit - Grondstoffen en materialen - Duurzaam en circulair bouwen - Isoleren en ventileren - Meetinstrumenten - Duurzaamheidseisen - Verduurzamingsmaatregelen - Beton - Prefab gevelconstructies en gevelopbouw	Theorie toets	ja	2	
		K/BWI/23.1/Theorie B: Vaktermen	Theorie toets	ja	2	
		K/BWI/23.3/CAD-tekening	Praktijk op de PC	ja	4	
		K/BWI/23.4/Materiaalstaat/begroting	Praktijk op de PC	ja	4	
		K/BWI/23.5/Eindopdracht 'Knikkertegel van beton met betongranulaat'	Praktijk werkstuk	nee	4	
De eindopdracht kan vervangen worden door een gelijkwaardige opdracht met dezelfde benodigde vaardigheden. Deze lesstof wordt in leerjaar 4 afgesloten middels schoolexamens (SE).						

Vak : BWI – Bouwen, Wonen en Interieur - Keuzedeel P/BWI/3 Hout- en meubelverbindingen*

Leerweg : Basis-, Kaderberoepsgerichte leerweg

Leerjaar : 4 - cohort 2023-2025

Periode	Eindtermen	Inhoud	Toetsvorm en toetsduur	Herkansing ja/nee	Weging	Magister code
Leerjaar 3/4 Periode 1 t/m 5	P/BWI/3.1 Aan de hand van een werktekening alle werkzaamheden verrichten voor het maken van een werkstuk met enkelvoudige verbindingen. P/BWI/3.2 Basisbewerkingen uitvoeren met gangbare elektrische-, pneumatische en niet- aangedreven handgereedschappen en houtbewerkingsmachines.	3.1 Theorie A: - Werkstukken van hout en plaatmateriaal maken - Veilig werken in de machinale - Met gereedschappen werken - Met houtbewerkingsmachines werken - Werk voorbereiden - Tekening lezen - Verbindingen maken - Werkstuk monteren - Werk opleveren	Theorie toets	ja	2	
		3.2 Theorie B: Vaktermen	Theorie toets	ja	2	
		3.3 CAD-tekening	Praktijk op de PC	ja	4	
		3.4 Materiaalstaat/begroting	Praktijk op de PC	ja	4	
		3.5 Eindopdracht: ‘Kinderstoeltje’	Praktijk werkstuk	nee	4	

De eindopdracht kan vervangen worden door een gelijkwaardige opdracht met dezelfde benodigde vaardigheden. Deze lesstof wordt in leerjaar 4 afgesloten middels schoolexamens (SE).

* alleen leerlingen PIE kunnen deze als keuzevak kiezen

Vak : BWI – Bouwen, Wonen en Interieur - Keuzedeel P/BWI/4 Design en decoratie*

Leerweg : Basis-, Kaderberoepsgerichte leerweg

Leerjaar : 4 - cohort 2023-2025

Periode	Eindtermen	Inhoud	Toetsvorm en toetsduur	Herkansing ja/nee	Weging	Magister code
Leerjaar 3/4 Periode 1 t/m 5	P/BWI/4.1 Aan de hand van wensen en eisen, met behulp van ICT, een ontwerp maken voor een interieurelement op basis van plaatmateriaal.	4.1 Theorie A: - Kleuren en interieurstijlen toepassen - Ontwerpen en presenteren - Werkvoorbereiding - Interieurelementen maken - Schilderwerk voorbereiden - Interieurelementen voorbehandelen - Interieurelementen schilderen - Interieurelementen decoreren - Sign-uitingen aanbrengen	Theorie toets	ja	2	
	P/BWI/4.2 Een ontwerp maken voor de afwerking van een interieurelement met behulp van decoratieve technieken.					
	P/BWI/4.3 Aan de hand van een ontwerp en werktekeningen een interieurelement maken met behulp van hout en plaatmateriaal.	4.2 Theorie B: Vaktermen	Theorie toets	ja	2	
		4.3 CAD-tekening	Praktijk op de PC	ja	4	
		4.4 Materiaalstaat/begroting	Praktijk op de PC	ja	4	
	P/BWI/4.4 Een werkstuk voorbehandelen, afwerken en decoreren.	4.5 Eindopdracht: 'Multibox'	Praktijk werkstuk	nee	4	

<i>De eindopdracht kan vervangen worden door een gelijkwaardige opdracht met dezelfde benodigde vaardigheden. Deze lesstof wordt in leerjaar 4 afgesloten middels schoolexamens (SE).</i>						

* alleen leerlingen PIE kunnen deze als keuzevak kiezen

Vak : PIE – Produceren, Installeren, Energie, profieldeel

Leerweg : basisberoepsgerichte leerweg

Leerjaar : 3- cohort 2023-2025

Periode	Eindtermen	Inhoud	Toetsvorm en toetsduur	Herkansing ja/nee	Wegin g	Magister code
Leerjaar 3 Periode 1 t/m 4	Profieldeel Ontwerpen en maken					
	P/PIE/1.1 Een ontwerp van een product maken met behulp van 2D en 3D CAD-software en de uitvoering voorbereiden.	1 theorie <i>lesstof ELO digitaal:</i> eindtoets draaien 4	SE	ja	1	
		2 theorie <i>lesstof ELO digitaal:</i> eindtoets practicum basisschakelingen BB	SE	ja	1	
	P/PIE/1.2 Een ontwerp produceren door handmatige, machinale en automatische bewerkingen uit te voeren aan metalen en kunststoffen.	3 Praktijkvaardigheden Praktijkvaardigheid	H	nee	2	
		4 Tekenopdrachten <i>Lesstof ELO digitaal:</i> Tekening lezen 2	KPO	ja	1	
	P/PIE/1.3 Een ontworpen elektrische schakeling opbouwen, aansluiten en beproeven.	5 Tekenopdrachten <i>Lesstof ELO digitaal:</i> Magneetblok tutorial Solid Works	KPO	ja	1	
		6 Praktijkoefeningen <i>Lesstof ELO digitaal</i> beoordeling draaien 4	KPO/H	nee	2	
	P/PIE/1.4 Aan de hand van een ontwerp een product bestaande uit meerdere onderdelen samenstellen en aansluiten.	7 Praktijkoefeningen <i>Lesstof ELO digitaal</i> beoordeling practicum basisschakelingen	KPO/H	nee	2	
		8 Meesterproef Ontwerpen en maken : het vervaardigen van een Portfolio, PowerPoint en reflectie over profieldeel Ontwerpen en maken. Met presentatie.	S/M/KPO	ja	2	

De opdrachten kunnen vervangen worden door een gelijkwaardige opdracht met de zelfde benodigde vaardigheden.

Periode	Eindtermen	Inhoud	Toetsvorm en toetsduur	Herkansing ja/nee	Wegin g	Magister code
Leerjaar 3 Periode 1 t/m 4	Profieldeel : Bewerken en verbinden van materiaal					
	P/PIE/2.1 producten maken door het vervormen en scheiden van materialen door middel van knippen, buigen, zwenk buigen en het maken van bijbehorende uitslagen.	1 theorie <i>Lesstof ELO digitaal</i> eindtoets boren en tappen	SE	ja	1	
		2 theorie <i>Lesstof ELO digitaal</i> eindtoets MAG lassen	SE	ja	1	
	P/PIE/2.2 plaat-en profielmaterialen aan de hand van een werktekening met elkaar verbinden.	3 Praktijkvaardigheden Praktijkvaardigheid	H	nee	2	
		4 Tekenopdrachten <i>Lesstof ELO digitaal:</i> afrekenen Boor-en tapoefening	KPO	ja	1	
		5 Tekenopdrachten <i>Lesstof ELO digitaal:</i> aftekenen stofblik	KPO	ja	1	
		6 Praktijkoefeningen <i>Lesstof ELO digitaal</i> beoordeling stofblik	KPO/H	nee	2	
		7 Praktijkoefeningen <i>Lesstof ELO digitaal</i> beoordeling MAG lassen hoeklas	KPO/H	nee	2	
		8 Meesterproef Ontwerpen en maken : het vervaardigen van een Portfolio, PowerPoint en reflectie over profieldeel bewerken en verbinden van materiaal. Met presentatie.	S/M/KPO	ja	2	

De opdrachten kunnen vervangen worden door een gelijkwaardige opdracht met de zelfde benodigde vaardigheden.

Periode	Eindtermen	Inhoud	Toetsvorm en toetsduur	Herkansing ja/nee	Wegin g	Magister code
Leerjaar 3 Periode 1 t/m 4	Profieldeel : besturen en automatiseren					
	P/PIE/3.1 In een practicum aan de hand van een schema en opstellingstekening een besturingsinstallatie, een regelsysteem en een domotica-installatie opbouwen.	1 theorie <i>Lesstof ELO digitaal</i> Eindtoets pneumatiek	S	ja	1	
		2 theorie <i>Lesstof ELO digitaal</i> Eindtoets werken met stroomkringschema en meten	S	ja	1	
	P/PIE/3.2 In een elektrotechnisch practicum metingen uitvoeren.	3 Praktijkvaardigheden Praktijkvaardigheid	H	nee	2	
		4 Tekenopdrachten <i>Lesstof ELO digitaal:</i> Tekening lezen pneumatiek	S	ja	1	
	P/PIE/3.3 Een automatische besturing van een proces realiseren en testen.	5 Tekenopdrachten <i>Lesstof ELO digitaal:</i> Tekening lezen relaistechniek	S	ja	1	
		6 Praktijkoefeningen <i>Lesstof ELO digitaal</i> beoordeling pneumatiek	KPO/H	nee	2	
		7 Praktijkoefeningen <i>Lesstof ELO digitaal</i> beoordeling digitale techniek	KPO/H	nee	2	
		8 Meesterproef Ontwerpen en maken : het vervaardigen van een Portfolio, PowerPoint en reflectie over profieldeel besturen en automatiseren. Met presentatie.	S/M/KPO	ja	2	

De opdrachten kunnen vervangen worden door een gelijkwaardige opdracht met de zelfde benodigde vaardigheden.

Periode	Eindtermen	Inhoud	Toetsvorm en toetsduur	Herkansing ja/nee	Wegin g	Magister code
Leerjaar 3 Periode 1 t/m 4	Profieldeel : installeren en monteren					
	P/PIE/2.1 een sanitaire installatie aanleggen aan de hand van een werkteken	1 theorie <i>Lesstof ELO digitaal</i> eindtoets Bordwerkstuk koperen buis	S	ja	1	
	P/PIE/2.2 een elektrische huisinstallatie aanleggen aan de hand van een installatietekening	2 theorie <i>Lesstof ELO digitaal</i> eindtoets WCD's en enkelpolige schakeling	S	ja	1	
		3 Praktijkvaardigheden Praktijkvaardigheid	H	nee	2	
		4 Tekenopdrachten <i>Lesstof ELO digitaal:</i> tekenen bordwerkstuk Hencobuis	KPO	ja	1	
		5 Tekenopdrachten <i>Lesstof ELO digitaal:</i> tekenen WCD's en enkelpolige schakeling	KPO	ja	1	
		6 Praktijkoefeningen <i>Lesstof ELO digitaal</i> beoordeling bordwerkstuk Henco buis	KPO/H	nee	2	
		7 Praktijkoefeningen <i>Lesstof ELO digitaal</i> beoordeling WCD's en enkelpolige schakeling	KPO/H	nee	2	
		8 Meesterproef Ontwerpen en maken : het vervaardigen van een Portfolio, PowerPoint en reflectie over profieldeel installeren en monteren Met presentatie.	S/M/KPO	ja	2	
Berekening schoolexamencijfer profieldeel : Cijfer SE1.1 + SE1.2x2 + SE1.3 + SE1.4x2 + SE1.5x2 + SE2.1 + SE2.2x2 + SE2.3 + SE2.4x2 + SE2.5x2 + Cijfer SE3.1 + SE3.2x2 + SE3.3 + SE3.4x2 + SE3.5x2 + Cijfer SE4.1 + SE4.2x2 + SE4.3 + SE4.4x2 + SE4.5x2 gedeeld door 32 = eindcijfer schoolexamen profieldeel PIE						

De opdrachten kunnen vervangen worden door een gelijkwaardige opdracht met de zelfde benodigde vaardigheden.

Vak : PIE – keuzedeel Booglasprocessen
Leerweg : basis- en kaderberoepsgerichte leerweg
Leerjaar : 4- cohort 2023-2025

Periode	Eindtermen	Inhoud	Toetsvorm en toetsduur	Herkansing ja/nee	Wegin g	Magister code
Leerjaar 4 Periode 4&5	K/PIE/2.1 De werkzaamheden voorbereiden met behulp van de werkinstructies tekeningen, geldende kwaliteitsnormen, Arbo- en veiligheidsvoorschriften. K/PIE/2.2 Machines en gereedschappen in- en afstellen. K/PIE/2.3 Materiaal voorbereiden en lasnaden aanbrengen. K/PIE/2.4 Een plan van aanpak opstellen. K/PIE/2.5 Onderdelen en deelproducten met elkaar verbinden volgens de werkopdracht.	BGLP theorieproeven eindproef theorie mag lassen	Schriftelijk	ja	1	
		BGLP praktijk oefeningen beoordeling verkant lassen BMBE dobbelssteen TIG (In ander keuzedeel) Lassnoeren MAG Hoeklas Mag	Praktische opdracht	nee	2	
		BGLP meesterproef : eigen gekozen oefening met tekenopdracht, theorie en praktijkopdracht met PPT. Met presentatie. Keuze uit onderstaande opdrachten: • Ontwerpopdracht lassen • Kerstboom • Eindwerkstuk praktisch booglassen • Dobbelssteen tig De opdrachten kunnen vervangen worden door een gelijkwaardige opdracht met de zelfde benodigde vaardigheden.	Praktische opdrachten, schriftelijke en mondelinge afname	ja	2	

Berekening cijfer keuzedeel : Cijfer SE1 x 1 + cijfer SE2 x 2 + cijfer SE3 x 3 gedeeld door 5 = eindcijfer keuzedeel

Berekening schoolexamencijfer basis en kader alle keuzedelen bij elkaar: cijfer keuzedeel 1 + cijfer keuzedeel 2 + cijfer keuzedeel 3 + cijfer keuzedeel 4 gedeeld door 4 = definitief cijfer schoolexamen keuzedelen.

Berekening schoolexamencijfer gemengde en theoretische leerweg: cijfer keuzedeel 1 + cijfer keuzedeel 3 + cijfer keuzedeel 4 gedeeld door 3 = Definitief cijfer schoolexamen keuzedelen.

Let op! Geen enkel eindcijfer van een keuzedeel mag minder zijn dan 4,0.

Vak : PIE – keuzedeel drinkwater en sanitair
Leerweg : basis- en kaderberoepsgerichte leerweg
Leerjaar : 4- cohort 2023-2025

Periode	Eindtermen	Inhoud	Toetsvorm en toetsduur	Herkansing ja/nee	Wegin g	Magister code
Leerjaar 4 Periode 4&5	K/PIE/10.1 Een drinkwater - en sanitaire Installatie ontwerpen, tekenen en calculeren. K/PIE/10.2 Tekeningen en schema's van drinkwater- en sanitaire installaties lezen en interpreteren. K/PIE.10.3 Leidingsystemen voor een drinkwater - en sanitaire installatie aanleggen. K/PIE/10.4 Een drinkwater - en sanitaire installatie afmonteren. K/PIE/10.5 Een warmtewisselaar installeren in een sanitaire installatie.	DRWS theorieproeven Eindtoets Drinkwaterinstallatie met koperen buis	Schriftelijk	ja	1	
		DRWS praktijkoefeningen Beoordeling Drinkwaterinstallatie met koperen buis	Praktische opdracht	nee	2	
		DRWS meesterproef : eigen gekozen oefening met tekenopdracht, theorie en praktijkopdracht met PPT. Met presentatie. Keuze uit onderstaande opdrachten: • Badkamer • Keuken • CV De opdrachten kunnen vervangen worden door een gelijkwaardige opdracht met de zelfde benodigde vaardigheden.	Praktische opdrachten, schriftelijke en mondelinge afname	ja	2	

Berekening cijfer keuzedeel : Cijfer SE1 x 1 + cijfer SE2 x 2 + cijfer SE3 x 3 gedeeld door 5 = eindcijfer keuzedeel

Berekening schoolexamencijfer basis en kader alle keuzedelen bij elkaar: cijfer keuzedeel 1 + cijfer keuzedeel 2 + cijfer keuzedeel 3 + cijfer keuzedeel 4 gedeeld door 4 = definitief cijfer schoolexamen keuzedelen.

Berekening schoolexamencijfer gemengde en theoretische leerweg: cijfer keuzedeel 1 + cijfer keuzedeel 3 + cijfer keuzedeel 4 gedeeld door 3 = Definitief cijfer schoolexamen keuzedelen.

Let op! Geen enkel eindcijfer van een keuzedeel mag minder zijn dan 4,0.

Vak : PIE – keuzedeel Fietstechniek
Leerweg : basis- en kaderberoepsgerichte leerweg
Leerjaar : 4- cohort 2023-2025

Periode	Eindtermen	Inhoud	Toetsvorm en toetsduur	Herkansing ja/nee	Wegin g	Magister code
Leerjaar 4 Periode 4&5	K/MET/5.1 Een fiets afleveringsklaar maken.	MET theorieproeven Eindtoets aandrijving en vering	Schriftelijk	ja	1	
	K/MET/5.2 Het elektrisch systeem van een fiets controleren, meten en repareren.	MET praktijkoefeningen beoordeling aandrijving en vering	Praktische opdracht	nee	2	
	K/MET/5.3 Het aandrijf- en veersysteem van een fiets controleren, vervangen en afstellen. K/MET/5.4 Een remsysteem van een fiets controleren, meten, vervangen en afstellen.	MET meesterproef : eigen gekozen oefening met tekenopdracht, theorie en praktijkopdracht met PPT. Met presentatie. Keuze uit onderstaande opdrachten: Rijklaar maken fiets De opdrachten kunnen vervangen worden door een gelijkwaardige opdracht met de zelfde benodigde vaardigheden.	Praktische opdrachten, schriftelijke en mondelinge afname	ja	2	

Berekening cijfer keuzedeel : Cijfer SE1 x 1 + cijfer SE2 x 2 + cijfer SE3 x 3 gedeeld door 5 = eindcijfer keuzedeel

Berekening schoolexamencijfer basis en kader alle keuzedelen bij elkaar: cijfer keuzedeel 1 + cijfer keuzedeel 2 + cijfer keuzedeel 3 + cijfer keuzedeel 4 gedeeld door 4 = definitief cijfer schoolexamen keuzedelen.

Berekening schoolexamencijfer gemengde en theoretische leerweg: cijfer keuzedeel 1 + cijfer keuzedeel 3 + cijfer keuzedeel 4 gedeeld door 3 = Definitief cijfer schoolexamen keuzedelen.

Let op! Geen enkel eindcijfer van een keuzedeel mag minder zijn dan 4,0.

Vak : PIE – keuzedeel Plaat- en Constructiewerk
Leerweg : basis- en kaderberoepsgerichte leerweg
Leerjaar : 4- cohort 2023-2025

Periode	Eindtermen	Inhoud	Toetsvorm en toetsduur	Herkansing ja/nee	Wegin g	Magister code
Leerjaar 4 Periode 4&5	K/PIE/1.1 Werkzaamheden voorbereiden. K/PIE/1.2 Machine en gereedschappen op de juiste wijze in- en afstellen. K/PIE/1.3 Materialen bewerken en vervormen aan de hand van een werktekening volgens de gestelde eisen. K/PIE/1.4 Onderdelen en deelproducten met elkaar verbinden. K/PIE/1.5 Vervaardigde producten opmeten en controleren en de uitgevoerde werkzaamheden afronden.	PLCW theorieproeven Eindtoets: boor- en vijlhouder	Schriftelijk	ja	1	
		PLCW praktijkoefeningen Beoordeling: boor- en vijlhouder vuurkorf klein	Praktische opdracht	nee	2	
		PLCW meesterproef : eigen gekozen oefening met tekenopdracht, theorie en praktijkopdracht met PPT. Met presentatie. Keuze uit onderstaande opdrachten: • Gereedschapskistje • stocar • hotrod • Eigen ontwerp opdracht De opdrachten kunnen vervangen worden door een gelijkwaardige opdracht met de zelfde benodigde vaardigheden.	Praktische opdrachten, schriftelijke en mondelinge afname	ja	2	

Berekening cijfer keuzedeel : Cijfer SE1 x 1 + cijfer SE2 x 2 + cijfer SE3 x 3 gedeeld door 5 = eindcijfer keuzedeel

Berekening schoolexamencijfer basis en kader alle keuzedelen bij elkaar: cijfer keuzedeel 1 + cijfer keuzedeel 2 + cijfer keuzedeel 3 + cijfer keuzedeel 4 gedeeld door 4 = definitief cijfer schoolexamen keuzedelen.

Berekening schoolexamencijfer gemengde en theoretische leerweg: cijfer keuzedeel 1 + cijfer keuzedeel 3 + cijfer keuzedeel 4 gedeeld door 3 = Definitief cijfer schoolexamen keuzedelen.

Let op! Geen enkel eindcijfer van een keuzedeel mag minder zijn dan 4,0.

Vak : PIE – keuzedeel Utiliteitsinstallaties
Leerweg : basis- en kaderberoepsgerichte leerweg
Leerjaar : 4- cohort 2023-2025

Periode	Eindtermen	Inhoud	Toetsvorm en toetsduur	Herkansing ja/nee	Wegin g	Magister code
Leerjaar 4 Periode 4&5	K/PIE/7.1 Tekeningen en schema's van utiliteitinstallaties lezen en een werkvoorbereiding maken. K/PIE/7.2 Leidingsystemen voor een utiliteitinstallatie aanleggen, schakelmateriaal en onderdelen monteren en aansluiten. K/PIE/7.3 Onderdelen ten behoeve van een utiliteitsinstallatie monteren, aansluiten en in bedrijf stellen aan de hand van een vertekening.	UTII theorieproeven Eindtoets serieschakeling waterdicht	Schriftelijk	ja	1	
		UTII praktijkoefeningen Beoordeling serieschakeling waterdicht meterkast	Praktische opdracht	nee	2	
		UTII meesterproef : eigen gekozen oefening met tekenopdracht, theorie en praktijkopdracht met PPT. Met presentatie. Keuze uit onderstaande opdrachten: • Elektrische installatie verkeerslichten • Elektrische installatie roltrap • Practicum motor handbediend De opdrachten kunnen vervangen worden door een gelijkwaardige opdracht met de zelfde benodigde vaardigheden.	Praktische opdrachten, schriftelijke en mondelinge afname	ja	2	

Berekening cijfer keuzedeel : Cijfer SE1 x 1 + cijfer SE2 x 2 + cijfer SE3 x 3 gedeeld door 5 = eindcijfer keuzedeel

Berekening schoolexamencijfer basis en kader alle keuzedelen bij elkaar: cijfer keuzedeel 1 + cijfer keuzedeel 2 + cijfer keuzedeel 3 + cijfer keuzedeel 4 gedeeld door 4 = definitief cijfer schoolexamen keuzedelen.

Berekening schoolexamencijfer gemengde en theoretische leerweg: cijfer keuzedeel 1 + cijfer keuzedeel 3 + cijfer keuzedeel 4 gedeeld door 3 = Definitief cijfer schoolexamen keuzedelen.

Let op! Geen enkel eindcijfer van een keuzedeel mag minder zijn dan 4,0.

Vak : PIE – keuzedeel Verspaningstechnieken
Leerweg : basis- en kaderberoepsgerichte leerweg
Leerjaar : 4- cohort 2023-2025

Periode	Eindtermen	Inhoud	Toetsvorm en toetsduur	Herkansing ja/nee	Wegin g	Magister code
Leerjaar 4 Periode 4&5	K/PIE/12.1 Met behulp van 2D en 3D CAD software een ontwerp van een draai – en freesproduct maken en de uitvoering voorbereiden. K/PIE/12.2 Een ontworpen draai - en freesopdracht produceren.	VSPT theorieproeven Eindtoets notenkraker	Schriftelijk	ja	1	
		VSPT praktijk oefeningen Beoordeling notenkraker Leerlingen vanuit ander profiel: draaien 3 draaien 4	Praktische opdracht	nee	2	
		VSPT meesterproef : eigen gekozen oefening met tekenopdracht, theorie en praktijkopdracht met PPT. Met presentatie. Keuze uit onderstaande opdrachten: • Aambeeld frezen • Eigen as ontwerp • Schaakstukken op cnc • Pennenhouder • Windhaan • notenkraker De opdrachten kunnen vervangen worden door een gelijkwaardige opdracht met de zelfde benodigde vaardigheden.	Praktische opdrachten, schriftelijke en mondelinge afname	ja	2	

Berekening cijfer keuzedeel : Cijfer SE1 x 1 + cijfer SE2 x 2 + cijfer SE3 x 3 gedeeld door 5 = eindcijfer keuzedeel

Berekening schoolexamencijfer basis en kader alle keuzedelen bij elkaar: cijfer keuzedeel 1 + cijfer keuzedeel 2 + cijfer keuzedeel 3 + cijfer keuzedeel 4 gedeeld door 4 = definitief cijfer schoolexamen keuzedelen.

Berekening schoolexamencijfer gemengde en theoretische leerweg: cijfer keuzedeel 1 + cijfer keuzedeel 3 + cijfer keuzedeel 4 gedeeld door 3 = Definitief cijfer schoolexamen keuzedelen.

Let op! Geen enkel eindcijfer van een keuzedeel mag minder zijn dan 4,0.

Vak : PIE – keuzedeel domotica en automatisering

Leerweg : kaderberoepsgerichte leerweg

Leerjaar : 4- cohort 2023-2025

Periode	Eindtermen	Inhoud	Toetsvorm en toetsduur	Herkansing ja/nee	Wegin g	Magister code
Leerjaar 4 Periode 4&5	K/PIE/14.1 In een practicum een domotica installatie opbouwen aan de hand van een schema en opstellingstekening. K/PIE/14.2 Door middel van domotica een automatische besturing van een elektrisch rolluik met verlichting realiseren en testen. K/PIE/14.3 Een automatische besturing met behulp van domotica componenten demonstreren en presenteren.	DMAT theorieproeven Eindtoets elektro-pneumatiek	Schriftelijk	ja	1	
		DMAT praktijk oefeningen Beoordeling elektropneumatiek	Praktische opdracht	nee	2	
		DMAT meesterproef: eigen gekozen oefening met tekenopdracht, theorie en praktijkopdracht met PPT. Met presentatie. Keuze uit onderstaande opdrachten: • Elektro-pneumatiek easyrelais (Praktijk 4) • Practicum transportbanden • EasyRelais Autoverlichting	Praktische opdrachten, schriftelijke en mondelinge afname	ja	2	

		De opdrachten kunnen vervangen worden door een gelijkwaardige opdracht met de zelfde benodigde vaardigheden.				
Berekening cijfer keuzedeel : Cijfer SE1 x 1 + cijfer SE2 x 2 + cijfer SE3 x 3 gedeeld door 5 = eindcijfer keuzedeel Berekening schoolexamencijfer basis en kader alle keuzedelen bij elkaar: cijfer keuzedeel 1 + cijfer keuzedeel 2 + cijfer keuzedeel 3 + cijfer keuzedeel 4 gedeeld door 4 = definitief cijfer schoolexamen keuzedelen. Berekening schoolexamencijfer gemengde en theoretische leerweg: cijfer keuzedeel 1 + cijfer keuzedeel 3 + cijfer keuzedeel 4 gedeeld door 3 = Definitief cijfer schoolexamen keuzedelen. Let op! Geen enkel eindcijfer van een keuzedeel mag minder zijn dan 4,0.						

Vak : PIE – keuzedeel dronetechniek 1
Leerweg : basis en kaderberoepsgerichte leerweg
Leerjaar : 4- cohort 2023-2025

Periode	Eindtermen	Inhoud	Toetsvorm en toetsduur	Herkansing ja/nee	Wegin g	Magister code
Leerjaar 4 Periode 4&5	K PIE XX 1. Kan benoemen uit welke (technische) onderdelen een drone is opgebouwd en kent de functie daarvan. K PIE XX 2 Kan de hoofdgroepen van drones (typen) en de vliegstanden benoemen K PIE XX 3 Kan de hoofdgroepen van drones (typen) en de vliegstanden toelichten K PIE XX 4 Kan de functie toelichten van de vluchtsensoren die zorgen voor een stabiele vlucht K PIE XX 5 Kan voorbeelden beschrijven van de toepassing van drones in verschillende (beroeps)situaties en sectoren. K PIE XX 6 Kan voorbeelden toelichten van de toepassing van drones in verschillende (beroeps)situaties en sectoren.	DT1 theorieproeven PTA toets wetgeving/onderdelen	Schriftelijk	ja	1	
		DMAT beoordeling vlieg- en behendigheidsoefeningen	Praktische opdracht	nee	2	
		DMAT meesterproef: eigen gekozen oefening met tekenopdracht, theorie en praktijkopdracht met PPT. Met presentatie. Keuze uit onderstaande opdrachten: • Terreininspectie	Praktische opdrachten, schriftelijke en mondelinge afname	ja	2	

		• dakinspectie • videomontage activiteit De opdrachten kunnen vervangen worden door een gelijkwaardige opdracht met de zelfde benodigde vaardigheden.				
Berekening cijfer keuzedeel : Cijfer SE1 x 1 + cijfer SE2 x 2 + cijfer SE3 x 3 gedeeld door 5 = eindcijfer keuzedeel Berekening schoolexamencijfer basis en kader alle keuzedelen bij elkaar: cijfer keuzedeel 1 + cijfer keuzedeel 2 + cijfer keuzedeel 3 + cijfer keuzedeel 4 gedeeld door 4 = definitief cijfer schoolexamen keuzedelen. Berekening schoolexamencijfer gemengde en theoretische leerweg: cijfer keuzedeel 1 + cijfer keuzedeel 3 + cijfer keuzedeel 4 gedeeld door 3 = Definitief cijfer schoolexamen keuzedelen. Let op! Geen enkel eindcijfer van een keuzedeel mag minder zijn dan 4,0.						

Vak : Economie & Ondernemen, profieldeel

Leerweg : Basisberoepsgerichte leerweg

Leerjaar : 3 cohort 2023-2025

Periode	Eindtermen	Inhoud	Toetsvorm en toetsduur	Herkansing ja/nee	Wegin g	Magister code
Leerjaar 3 periode 1 - 3	P/EO/1.1 de retailformule en de marketinginstrumenten herkennen en toepassen ten aanzien van de doelgroep, het assortiment en de marktpositie P/EO/1.2 verkopen en afrekenen	Commercieel Alle behandelde lesstof over commercieel.	Theorie en praktijk volgens CSPE systeem	ja	1	
Leerjaar 3 Periode 1-3	P/EO/2.1 backoffice werkzaamheden uitvoeren. P/EO/2.2 frontoffice werkzaamheden uitvoeren	Secretarieel Alle behandelde lesstof over secretarieel.	Theorie en praktijk volgens CSPE systeem	ja	1	
Leerjaar 3 Periode 1-3	P/EO/3.1 ontvangst en opslag van goederen P/EO/3.2 verzamelen, verpakken en verzenden van goederen P/EO/3.3 voorraad bijhouden, inventariseren en bestellen	Logistiek Alle behandelde lesstof over logistiek.	Theorie en praktijk volgens CSPE systeem	ja	1	
Leerjaar 3 Periode 1-3	P/EO/4.1 bedrijven, bedrijfsfuncties en bedrijfsprocessen herkennen en benoemen	Administratie Alle behandelde lesstof over administratie.	Theorie en praktijk volgens	ja	1	

	P/EO/4.2 de boekhouding van de (handels)onderneming bijhouden		CSPE systeem			
Bij op of afstroom kan het gemaakte werkt op het gewenste niveau worden beoordeeld. De N-termen per leerweg verschillen.						

P/EO/1.1

Commercieel

- Het begrip retailformule herkennen en toepassen
- De belangrijkste elementen uit de retailformule herkennen, omschrijven en toepassen (doelgroep, assortiment, concurrentiepositie)
- De samenhang tussen doelgroep en distributie herkennen en toepassen
- Het belang van vakkennis (artikelkennis) herkennen en toepassen
- Assortimentskennis herkennen, verwerven en toepassen
- De samenhang tussen prijs en marktpositie herkennen
- De samenhang tussen promotie en presentatie en de marktpositie herkennen en toepassen
- De samenhang tussen reclame en marktpositie herkennen en toepassen.

P/EO/1.2

- De verkoopfasen doorlopen
- Afrekenhandelingen verrichten

P/EO/2.1

Secretarieel

- Agendabeheer voeren
- Bijeenkomsten organiseren
- Communicatie verzorgen
- Post verzorgen
- Secretariële ondersteuning verrichten
- Data beheren

P/EO/2.2

- Communicatie verzorgen
- Klachten afhandelen
- Klanten ontvangen
- Bezoekers ontvangen
- Bedrijf presenteren
- Ontwikkelingen in de secretariele ondersteuning herkennen

P/EO/3.1

Logistiek

- Goederen ontvangen
- Goederen opslaan

- Goederen verplaatsen, intern transport
- Derving tegengaan

P/EO/3.2

- Goederen verzamelen
- Goederen verpakken en verzendklaar maken
- Goederen verzenden

P/EO/3.3

- Begrippen met betrekking tot de voorraad herkennen
- Administratief voorraadbeheer uitvoeren
- Goederen bestellen

P/EO/4.1

Administratie

- Rechtsvormen en kenmerken van bedrijven herkennen
- Doelstellingen van bedrijven herkennen en benoemen
- Bedrijfsfuncties herkennen
- Bedrijfsprocessen herkennen

P/EO/4.2

- De formulierenstroom in het bedrijf bijhouden
- Financiële feiten verwerken in de boekhouding
- Financiële data gebruiken; lezen, berekenen

Vak : E&O, keuzedeel Webshop
Leerweg : Basis- en kaderberoepsgerichte, gemengde en theoretische leerweg
Leerjaar : 4 cohort 2023-2025

Periode	Eindtermen	Inhoud	Toetsvorm en toetsduur	Herkansing ja/nee	Weging	Magister code
Leerjaar 4 Periode 4 en 5	K/EO/6.1 Een eigen webshop bedenken, ontwikkelen en onderhouden, rekening houdend met doelgroep, assortiment en marktpositie. K/EO/6.2 via internet en sociale media goederen of diensten verkopen (eventueel in een gesimuleerde omgeving).	Meesterproef: Een eigen webshop bedenken en ontwikkelen	Theorie en praktijk volgens CSPE systeem	ja	1	

Bij op of afstroom kan het gemaakte werk op het gewenste niveau worden beoordeeld. De N-termen per leerweg verschillen.

K/EO/6 webshop

Taak:

- O een eigen webshop bedenken, ontwikkelen en onderhouden, rekening houdend met doelgroep, assortiment en marktpositie
- O via internet en sociale media goederen of diensten verkopen

K/EO/6.1

Deeltaak: een eigen webshop bedenken, ontwikkelen en onderhouden, rekening houdend met doelgroep, assortiment en marktpositie.

De kandidaat kan:

1. een webshop bedenken, met name naam, vorm, grootte, product, positionering, doelgroep, kosten
2. een webshop ontwerpen; prototype maken, met name layout, retailformule
3. een online webshop maken
4. de productfotografie toepassen
5. het assortiment onderhouden, met name producten toevoegen en verwijderen
6. de webshop voorbereiden voor publicatie
7. ontwikkelingen in de e-commerce herkennen

K/EO/6.2

Deeltaak: via internet en sociale media goederen of diensten verkopen (eventueel in een gesimuleerde omgeving).

De kandidaat kan:

1. online verkopen
2. promotie maken
3. betaalmogelijkheden herkennen en toepassen
4. de opslag en verzending toepassen
5. voorwaarden voor retourzending herkennen en toepassen
6. een resultatenoverzicht presenteren
7. de uitvoering nabespreken en evalueren
8. aan de hand van de marketinginstrumenten de webshop beoordelen en verbetervoorstellen formuleren

Voor het uitvoeren van de taak beheerst de kandidaat de voorwaardelijke kennis, vaardigheden en houding.

Vak : E&O, keuzedeel Presentatie en styling
Leerweg : Basis- en kaderberoepsgerichte, gemengde en theoretische leerweg
Leerjaar : 4 cohort 2023-2025

Periode	Eindtermen	Inhoud	Toetsvorm en toetsduur	Herkansin g ja/nee	Weging	Magister code
Leerjaar 4 Periode 4 en 5	K/EO/7 presentatie en stylingtechnieken uitvoeren	Meesterproef: Etalage ontwerpen en ontwikkelen binnen een afgesproken thema	Theorie en praktijk volgens CSPE systeem	ja	1	
Bij op of afstroom kan het gemaakte werkt op het gewenste niveau worden beoordeeld. De N-termen per leerweg verschillen.						

K/EO/7 presentatie en styling

Taak: presentatie- en stylingtechnieken uitvoeren

K/EO/7.1

Deeltaak: presentatie- en stylingtechnieken uitvoeren.

De kandidaat kan:

1. artikelpresentaties maken aan de hand van thema en compositie
2. etaleren, visual merchandising aan de hand van thema en compositie
3. (etalage)poppen aankleden, draperen
4. decoratief inpakken
5. een logo ontwerpen
6. een folder ontwerpen, advertentie ontwerpen
7. een (doorlopende) presentatie ontwikkelen, bijvoorbeeld narrow casting
8. een commercial maken
9. een website bouwen

Voor het uitvoeren van de taak beheerst de kandidaat de voorwaardelijke kennis, vaardigheden en houding.

Vak : E&O, keuzedeel Ondernemen
Leerweg : Basis- en kaderberoepsgerichte, gemengde en theoretische leerweg
Leerjaar : 4 cohort 2023-2025

Periode	Eindtermen	Inhoud	Toetsvorm en toetsduur	Herkansin g ja/nee	Weging	Magister code
Leerjaar 4 Periode 4 en 5	K/EO/5.1 Jezelf als ondernemer beschrijven K/EO/5.2 Een marketingplan maken K/EO/5.3 Een (eenvoudig) financieel plan maken K/EO/5.4 Het uitvoeren van het ondernemingsplan	Meesterproef: Opstellen van een heel ondernemingsplan	Theorie en praktijk volgens CSPE systeem	Ja	1	
Bij op of afstroom kan het gemaakte werkt op het gewenste niveau worden beoordeeld. De N-termen per leerweg verschillen.						

K/EO/5 ondernemen

Taak:

het ontwikkelen en uitvoeren van een eenvoudig ondernemingsplan

o jezelf als ondernemer beschrijven

o een marketingplan maken

o een (eenvoudig) financieel plan maken

K/EO/5.1

Deeltaak:

jezelf als ondernemer beschrijven.

De kandidaat kan:

1.persoonlijke gegevens noemen

2.persoonlijke motieven noemen

3.persoonlijke kwaliteiten noemen

4.de keuze voor de ondernemingsvorm motiveren

K/EO/5.2

Deeltaak: een marketingplan maken.

De kandidaat kan:

1.het doel van de onderneming noemen

2.de markt beoordelen

3.een marketingmix ontwerpen en toepassen

4.inkoop en verkoopbeleid toepassen

K/EO/5.3

Deeltaak: een (eenvoudig) financieel plan maken.

De kandidaat kan:

1.een investeringsplan maken

2.een financieringsplan maken

3.een exploitatiebegroting maken

4.een liquiditeitsbegroting maken

5.de haalbaarheid van het plan beoordelen

K/EO/5.4

Deeltaak: het uitvoeren van het ondernemingsplan.

De kandidaat kan:

1.het ondernemingsplan uitvoeren

- 2.een resultatenoverzicht presenteren
- 3.de uitvoering nabespreken en evalueren

Voor het uitvoeren van de taak beheerst de kandidaat de voorwaardelijke kennis, vaardigheden en houding.

Vak : E&O, keuzedeel Mode en Design
Leerweg : Basis- en kaderberoepsgerichte leerweg
Leerjaar : 4 cohort 2023-2025

Periode	Eindtermen	Inhoud	Toetsvorm en toetsduur	Herkansin g ja/nee	Weging	Magister code
Leerjaar 4 Periode 4 en 5	K/EO/8.1 Werkzaamheden binnen mode en design uitvoeren ten aanzien van ontwerpen	Meesterproef: Het realiseren van een echt sample en deze presenteren	Theorie en praktijk volgens CSPE systeem	1		
	K/EO/8.2 Werkzaamheden binnen mode en design uitvoeren ten aanzien van productietechnieken.					
Bij op of afstroom kan het gemaakte werkt op het gewenste niveau worden beoordeeld. De N-termen per leerweg verschillen.						

K/EO/8

mode en design

Taak: werkzaamheden binnen mode en design uitvoeren ten aanzien van ontwerpen
productietechnieken

K/EO/8.1

Deeltaak:

werkzaamheden binnen mode en design uitvoeren ten aanzien van ontwerpen.

De kandidaat kan:

1. stijlen en trends herkennen, bijvoorbeeld op het gebied van wonen en kleding
2. beeldaspecten, vormgevingsprincipes en kleurenleer toepassen
3. research uitvoeren, bijvoorbeeld op grond van een stijl, trend, thema, kleurcombinatie
4. een stylingmap samenstellen
5. producten en materialen herkennen en toepassen

K/EO/8.2

Deeltaak:

werkzaamheden binnen mode en design uitvoeren ten aanzien van productietechnieken.

De kandidaat kan:

1. technieken toepassen, bijvoorbeeld timmeren, lijmen, naaien, zagen, knippen
2. apparatuur bedienen, bijvoorbeeld tacker, lockmachine, naaimachine, strijkbout

Voor het uitvoeren van de taak beheerst de kandidaat de voorwaardelijke kennis, vaardigheden en houding.

Vak : E&O, keuzedeel Marketing
Leerweg : Basis- en kaderberoepsgerichte, gemengde en theoretische leerweg
Leerjaar : 4 cohort 2023-2025

Periode	Eindtermen	Inhoud	Toetsvorm en toetsduur	Herkansin g ja/nee	Weging	Magister code
Leerjaar 4 Periode 4 en 5	K/EO/1.1 Het beoordelen van een bestaande retail formule	Meesterproef: Uitwerken en presenteren van een marketingformule	Theorie en praktijk volgens CSPE systeem	Ja	1	
	K/EO/1.2 Het verbeteren van een bestaande retail formule					
Bij op of afstroom kan het gemaakte werkt op het gewenste niveau worden beoordeeld. De N-termen per leerweg verschillen.						

K/EO/1 marketing

Dit keuzevak is een verdieping van de profielmodule commercieel.

Taak:

het beoordelen en verbeteren van een bestaande retail formule, rekening houdend met:

doelgroep

assortiment

marktpositie

K/EO/1.1

Deeltaak:

het beoordelen van een bestaande retail formule.

De kandidaat kan:

1. onderzoeksvaardigheden herkennen en toepassen (denk hierbij aan waarnemen, vragenlijsten opstellen, interviewen, verzamelen, ordenen, analyseren etc.)
2. aan de hand van de marketinginstrumenten een bestaande retailformule beoordelen op het gebied van doelgroep, assortiment en marktpositie
 - a. een bijdrage leveren aan het opstellen van een marktonderzoek
 - b. het marktonderzoek uitvoeren
 - c. de onderzoeksresultaten verwerken
 - d. conclusies trekken
3. presentatietechnieken herkennen en toepassen (denk hierbij aan presenteren, hanteren van presentatieprogramma's, gebruik van publicatievormen)
4. de onderzoeksresultaten presenteren

K/EO/1.2

Deeltaak:

het verbeteren van een bestaande retail formule.

De kandidaat kan:

1. aan de hand van de marketinginstrumenten verbetervoorstellen formuleren naar aanleiding van de onderzoeksresultaten ten aanzien van
 - a. doelgroep,
 - b. assortiment,
 - c. marktpositie(denk hierbij aan zaken als logo/huisstijl, locatie, etalage, winkelinrichting, multichannel, distributie etc.)
 2. de verbetervoorstellen presenteren
- Voor het uitvoeren van de taak beheerst de kandidaat de voorwaardelijke kennis, vaardigheden en houding.

Vak : E&O, keuzedeel Internationale Handel
Leerweg : Basis- en kaderberoepsgerichte leerweg
Leerjaar : 4 cohort 2023-2025

Periode	Eindtermen	Inhoud	Toetsvorm en toetsduur	Herkansing ja/nee	Weging	Magister code
Leerjaar 4 Periode 4 en 5	K/EO/xx.1 Oriënteert zich op de inkoop uit en verkoop aan (personen uit) het buitenland en kan communiceren met personen uit een ander land en in een vreemde taal en omgaan met de daarbij voorkomende cultuurverschillen K/EO/xx.2 kan verschillende economische werkzaamheden uitvoeren in een internationaal opererende onderneming	Meesterproef: Presenteren van een communicatieve werkzaamheden met een buitenlands bedrijf	Theorie en praktijk volgens CSPE systeem	Ja	1	
Bij op of afstroom kan het gemaakte werkt op het gewenste niveau worden beoordeeld. De N-termen per leerweg verschillen.						